



GUÍA PARA LA INCLUSIÓN DE PERSONAS CON DISCAPACIDAD EN SIMULACROS Y SIMULACIONES EN CENTROAMÉRICA



El Centro de Coordinación para la Prevención de los Desastres en América Central y República Dominicana, (CEPREDENAC), en coordinación con el consorcio Arbeiter-Samariter-Bund de Alemania (ASB), AWO International y Christian Blind Mission (CBM) y en colaboración con los Entes Rectores de Gestión de Riesgo de Desastres de los países de Centroamérica y República Dominicana, así como con el apoyo y soporte de otras instituciones socias de la región, se complacen en presentar la **“Guía para la Inclusión de Personas con Discapacidad en Simulacros y Simulaciones en Centroamérica”**.

Esta Guía es el resultado de una construcción, esfuerzo colectivo y participativo, enmarcado en el programa “Implementación del Marco de Sendai en América Central: promoción de un enfoque multipaís para fortalecer la inclusión en la reducción del riesgo de desastres”. Su elaboración contó con el valioso aporte de más de veinte organizaciones locales e internacionales, incluyendo instituciones de protección civil, organizaciones de personas con discapacidad y actores comunitarios, quienes compartieron sus experiencias, aprendizajes y buenas prácticas.

Es una herramienta práctica diseñada para garantizar la participación activa, segura y digna de las personas con discapacidad en todas las etapas de los simulacros y simulaciones, desde la planificación hasta la evaluación. Su enfoque se basa en los principios de accesibilidad universal, derechos humanos y no discriminación, alineados con la Convención sobre los Derechos de las Personas con Discapacidad (CDPD), el Marco de Sendai para la Reducción del Riesgo de Desastres, la Política Centroamericana de Gestión Integral de Riesgo de Desastres (PCGIR) y el Plan Regional para la Reducción de Riesgo de Desastres (PRGIRD 2024-2030).

La Guía integra:

1. Bases conceptuales sobre discapacidad y su impacto en emergencias.
2. Lineamientos prácticos para simulacros y simulaciones inclusivas.

3. Herramientas adaptables, como listas de verificación, modelos de guiones y recursos de comunicación accesible.
4. Enfoque interseccional que considera género, edad, etnia y otras dimensiones de vulnerabilidad, lo que la hace un documento integral referente para otras subregiones del mundo.

CEPREDENAC reconoce y agradece el compromiso de todas las entidades participantes, especialmente a las organizaciones de personas con discapacidad, cuyo lema “Nada sobre nosotros sin nosotros” guió este proceso. Su participación activa fue fundamental para asegurar que la guía responda a las realidades y necesidades de la región SICA.

Los invitamos a utilizarla como un instrumento vivo, que se adapte a cada contexto y promueva la inclusión como pilar esencial de la resiliencia comunitaria.

***¡¡Juntos, podemos construir una gestión del riesgo
que no deje a nadie atrás!!.***



**Adherbal de la Rosa
Secretario Ejecutivo
CEPREDENAC**

Título:

Guía para la inclusión de personas con discapacidad en simulacros y simulaciones en Centroamérica

Primera edición:

Junio, 2025.

Elaboración:

Ignacio Cristóbal

Ligia Calderón

Anderson Henao

Diseño y diagramación:

Danfer Lanzas

Reproducción:

El presente documento es uno de los productos del programa “Implementación del Marco de Sendai en América Central: promoción de un enfoque multipaís para fortalecer la inclusión en la reducción del riesgo de desastres en los ámbitos regional, nacional y local, 2a fase”, ejecutado por el consorcio Arbeiter-Samariter-Bund de Alemania (ASB), AWO International y Christian Blind Mission (CBM).

El contenido de este documento es responsabilidad exclusiva de los autores y del consorcio de organizaciones del proyecto y no representa necesariamente el punto de vista oficial del Ministerio Federal de Cooperación Económica y Desarrollo de Alemania (BMZ).

Se autoriza la reproducción y difusión del material contenido en este producto para fines educativos u otros fines no comerciales sin previa autorización escrita de los titulares de los derechos de autor, siempre que especifique claramente la fuente.

La **Guía para la inclusión de personas con discapacidad en simulacros y simulaciones en Centroamérica** fue elaborada mediante un proceso de consulta con representantes de organizaciones de personas con discapacidad, organizaciones socias del programa, e instituciones miembros del Centro de Coordinación para la Prevención de los Desastres Naturales en América Central (CEPREDENAC).

Entidades participantes:

Costa Rica

Comisión Nacional de Emergencias (CNE)

El Salvador

Dirección General de Protección Civil de El Salvador (DGP-El Salvador)
Asociación Fundación para la Cooperación y el Desarrollo Comunal de El Salvador (CORDES)

Guatemala

Secretaría Ejecutiva de la Coordinadora Nacional para la Reducción de Desastres (SE-CONRED)
Asociación Rompiendo Límites (ASORO)
Asociación Coordinadora de Organizaciones de y para Personas con Discapacidad de Sololá (ACOPEDIS)
Asociación de Padres y Amigos de Personas con Discapacidad de Santiago Atitlán (ADISA)
Asociación Vivamos Mejor

Honduras

Comisión Permanente de Contingencias (COPECO)
Programa de Rehabilitación de Parálisis Cerebral (PREPACE)
CUSO International

Nicaragua

Federación Nicaragüense de Asociaciones de Personas con Discapacidad (FECONORI)
Organización de Ciegos de Nicaragua Maricela Toledo (OCNMTA)

Panamá

Sistema Nacional de Protección Civil (SINAPROC)

República Dominicana

Defensa Civil de República Dominicana

Organizaciones Intergubernamentales e Internacionales

Secretaría Ejecutiva del Centro de Coordinación para la Prevención de los Desastres Naturales en América Central (SE - CEPREDENAC)
Arbeiter-Samariter-Bund de Alemania (ASB)
AWO International
Christian Blind Mission (CBM)

1.	Acerca de la guía	6
1.1	¿Qué es y para qué sirve esta guía?	6
1.2	¿A quién va dirigida?	7
1.3	¿Cómo está estructurada?	7
1.4	¿Cómo se puede utilizar la guía?	8
2.	Enfoque inclusivo	9
2.1	¿Quiénes son las personas con discapacidad?	9
2.2	¿Cómo impactan los desastres a las personas con discapacidad?	12
3.	Simulacros y Simulaciones inclusivos	17
3.1	Definiciones	17
3.2	Tipos de simulacros y simulaciones	18
4.	Pilares para simulacros inclusivos	20
4.1	Marco orientador	20
4.2	Requisitos mínimos	21
5.	Etapas de un simulacro inclusivo	24
	Etapas de preparación del simulacro (ANTES)	25
	Etapas de desarrollo del simulacro (DURANTE)	28
	Etapas de evaluación del simulacro (DESPUÉS)	29
6.	Simulaciones inclusivas	32
6.1	Las simulaciones inclusivas: características y usos	32
6.2	Pasos para organizar simulaciones inclusivas	34
6.3	Recursos prácticos para simulaciones inclusivas	35
7.	Comunicación	36
8.	Siglas y acrónimos	39



ACERCA DE LA GUÍA

1.1 ¿QUÉ ES Y PARA QUÉ SIRVE ESTA GUÍA?

La Guía para la inclusión de personas con discapacidad en simulacros y simulaciones en Centroamérica es una iniciativa del programa: “Implementación del Marco de Sendai en América Central: promoción de un enfoque multipaís para fortalecer la inclusión en la reducción del riesgo de desastres en los ámbitos regional, nacional y local, 2.ª fase”. Ha sido elaborada con el acompañamiento del Centro de Coordinación para la Prevención de los Desastres en América Central y República Dominicana (CEPREDENAC), las organizaciones socias del programa y organizaciones de personas con discapacidad.

Esta guía es una herramienta práctica destinada a asegurar que, en todas las fases de los ejercicios de simulacro y simulación —planificación, ejecución y evaluación—, se garantice la protección y participación activa, segura y digna de las personas con discapacidad. cumplimiento de marcos internacionales como la Convención sobre los Derechos de las Personas con Discapacidad (CDPD), el Marco de Sendai para la Reducción del Riesgo de Desastres 2015-2030, y en los principios de Accesibilidad Universal y Diseño Universal, así como en las normativas regionales y nacionales de reducción del riesgo de desastres y en aspectos de discapacidad.

Basada en experiencias, aprendizajes y buenas prácticas identificadas en simulacros realizados en distintos países de la región centroamericana, la guía integra estrategias de participación activa, ejemplos prácticos y recomendaciones concretas. Asimismo, proporciona herramientas de observación y evaluación diseñadas específicamente para medir la efectividad de la inclusión, contribuyendo a fortalecer la preparación y respuesta inclusiva en situaciones reales de emergencia.

1.2 ¿A QUIÉN VA DIRIGIDA?

El objetivo de esta guía es apoyar a instituciones de gestión del riesgo, organismos humanitarios, gobiernos locales, organizaciones de personas con discapacidad y otros actores clave en la incorporación efectiva del enfoque de inclusión en simulacros y simulaciones.

Ha sido diseñada como una herramienta práctica, que facilite su aplicación en el terreno sin renunciar al rigor técnico necesario para cumplir con los requisitos mínimos de accesibilidad e inclusión.

Está especialmente dirigida a:

1. Sistemas nacionales de protección civil y gestión del riesgo de desastres en los países de Centroamérica (miembros de CEPREDENAC).
2. Organismos humanitarios, agencias de cooperación y organizaciones internacionales que apoyan acciones de preparación y respuesta ante emergencias.
3. Organizaciones de personas con discapacidad y organizaciones de la sociedad civil que trabajan en temas de discapacidad, derechos humanos o reducción del riesgo de desastres.
4. Facilitadores, formadores y personal técnico responsables de diseñar, organizar, implementar y evaluar simulacros y simulaciones.
5. Autoridades municipales, comunitarias y locales que lideran o coordinan acciones de gestión de emergencias en sus territorios.

En general, esta guía se dirige a toda institución, organización o colectivo comprometido con construir una gestión integral del riesgo inclusiva, que garantice la participación de todas las personas, sin dejar a nadie atrás.

1.3 ¿CÓMO ESTÁ ESTRUCTURADA?

La Guía para la inclusión de personas con discapacidad en simulacros y simulaciones en Centroamérica incorpora elementos conceptuales, orientaciones prácticas, notas para contextualizar elementos específicos en los países de la región, pasos detallados y recomendaciones para asegurar la participación efectiva y segura de personas con discapacidad siguiendo el ciclo natural de un ejercicio de simulacro: planificación, ejecución y evaluación.

La organización de los contenidos incluye:

- **Bases conceptuales:** presenta el enfoque basado en derechos humanos y explica quiénes son las personas con discapacidad, cómo los desastres pueden afectarlas de forma diferenciada y por qué es crucial su inclusión en la gestión de riesgos.

- **Lineamientos para simulacros y simulaciones inclusivas:** describe los tipos de ejercicios, define los requisitos mínimos de inclusión y detalla los pasos para planificar, ejecutar y evaluar simulacros inclusivos.
- **Herramientas prácticas:** incluye 15 instrumentos diseñados para facilitar la implementación de acciones inclusivas en las diferentes etapas de los simulacros y simulaciones. Está acompañada de videos cortos que permitan un mayor acceso a diferentes grupos, y favorecer el uso para los distintos grupos meta.

1.4 ¿CÓMO SE PUEDE UTILIZAR LA GUÍA?

Esta guía ofrece herramientas prácticas y adaptables para planificar, desarrollar y evaluar simulacros inclusivos. Puede utilizarse de dos formas:

- **De manera completa,** siguiendo todas las etapas propuestas desde la preparación hasta la evaluación; o
- **De forma parcial,** consultando únicamente los apartados que sean útiles según las necesidades de cada ejercicio.

También puede servir como material de sensibilización para la población en general, y como recurso formativo para equipos de gestión del riesgo, personal humanitario, autoridades locales, líderes comunitarios y organizaciones de personas con discapacidad.

Enlace a video explicativo del Capítulo 1



<https://youtu.be/UclRAKL2km8>

2

ENFOQUE INCLUSIVO

2.1 ¿QUIÉNES SON LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD?

Personas con discapacidad

Según la Convención sobre los Derechos de las Personas con Discapacidad (CDPD) de las Naciones Unidas (ONU 2006)¹, reconoce que **“las personas con discapacidad incluyen a aquellas, que tengan deficiencias físicas, mentales, intelectual o sensorial a largo plazo que, al interactuar con diversas barreras, puedan impedir su participación plena y efectiva en la sociedad, en igualdad de condiciones con las demás”**.

A partir de 2021, aproximadamente 1.3 mil millones de personas, alrededor del 16% de la población mundial, tienen discapacidad. Este número ha aumentado sustancialmente durante la última década debido a diferentes cambios demográficos y epidemiológicos, como el aumento de la población y el aumento del número de personas con enfermedades no transmisibles, que viven más tiempo y envejecen con limitaciones en su funcionamiento².

La inclusión de la discapacidad se fundamenta en su reconocimiento como sujetos de derechos y protagonistas de sus propios procesos. Los Estados tienen la responsabilidad de ser garantes de esos derechos, asegurando su cumplimiento en todas las fases de la preparación y respuesta ante emergencias. Un enfoque basado en los derechos humanos coloca a las personas con discapacidad —en toda su diversidad— en el centro de la acción social y gubernamental. Esto implica su participación significativa en la toma de decisiones, la eliminación de barreras que limitan el acceso a recursos y servicios, la promoción activa de sus derechos y la incorporación de sus perspectivas en todos los niveles de intervención, de conformidad con lo establecido en la Convención sobre los Derechos de las Personas con Discapacidad (CDPD). Este enfoque también

1 ONU (2006). *Convención sobre los Derechos de las Personas con Discapacidad (CDPD) de las Naciones Unidas*.

2 World Health Organization (2022). *Global report on health equity for persons with disabilities*.

requiere que los actores de gestión del riesgo y humanitarios reconozcan tanto la capacidad de las personas con discapacidad para contribuir activamente, como su derecho a beneficiarse de manera equitativa de las acciones de preparación, respuesta y recuperación en situaciones de emergencia (adaptado de IASC)³.

La Convención (artículo 6: Inciso 1) establece que “El estado debe reconocer que las mujeres y niñas con discapacidad están sujetas a múltiples formas de discriminación y, a ese respecto, adoptarán medidas para asegurar que puedan disfrutar plenamente y en igualdad de condiciones de todos los derechos humanos y libertades fundamentales”.

Existen diversas formas de experimentar la discapacidad, y cada una puede implicar diferentes apoyos o ajustes razonables durante un simulacro. Las discapacidades pueden ser visibles o invisibles, permanentes o temporales, y no todas requieren los mismos apoyos.

Principales formas de discapacidad

TIPO DE DISCAPACIDAD	¿QUÉ IMPLICA?	¿QUÉ APOYOS REQUIERE?	RECOMENDACIONES DE INTERACCIÓN ⁴
1. Discapacidad física o motriz	Incluye condiciones que afectan la movilidad, la coordinación o el uso del sistema musculoesquelético. Ejemplos: parálisis, amputaciones, espina bífida, lesiones medulares.	Accesibilidad al entorno físico, rutas de evacuación accesibles, asistencia personal o dispositivos de movilidad y ayudas técnicas o de tecnologías de asistencia.	Asegúrese de seguir sus indicaciones sobre cómo brindarle apoyo, evitando causar incomodidad o riesgos adicionales.
2. Discapacidad sensorial (Incluye la discapacidad visual, auditiva y sordoceguera)	Discapacidad Visual: desde baja visión hasta ceguera total.	Señalización táctil, guías sonoras o asistencia humana.	Facilite la orientación espacial, con descripciones claras de las rutas de evacuación, indicando puntos de referencia y obstáculos. Emplee expresiones tales como “a su derecha, a su izquierda adelante, atrás, etc. Camine un paso adelante para indicar la dirección hacia donde se avanza.

3 IASC (2019). *Directrices del Comité Permanente entre Organismos sobre la inclusión de las personas con discapacidad en la acción humanitaria*

4 Algunas de estas recomendaciones fueron recopiladas de: *ONG Inclusiva (2025). Manual de Simulacros Inclusivos en Discapacidad. Autores: Carlos Kaiser y Loreto Brossard.*

TIPO DE DISCAPACIDAD	¿QUÉ IMPLICA?	¿QUÉ APOYOS REQUIERE?	RECOMENDACIONES DE INTERACCIÓN ⁴
	Discapacidad Auditiva: ausencia parcial o total de la audición.	Interpretación en lengua de señas, comunicación escrita, avisos visuales.	Haga uso de lenguaje de señas, escriba mensajes, o hable de manera concreta y visible para facilitar la comunicación gestual o labiofacial.
	Discapacidad Sordoceguera: combinación de pérdida visual y auditiva.	Apoyo de guía / intérprete que facilite al mismo tiempo la orientación y la comunicación, señalización táctil y en braille.	Asegúrese si la persona tiene resto visual o auditivo para que identifique la forma de simultáneamente guiar y orientar. Debe mantener un contacto físico respetuoso y tranquilo. Camine un paso adelante para indicar la dirección hacia donde se avanza.
3. Discapacidad intelectual	Implica alteraciones en el nivel de desempeño en una o varias de las funciones cognitivas que intervienen en el procesamiento de la información y en el aprendizaje.	Instrucciones simples, lenguaje fácil, apoyo constante y tiempos más largos para realizar las tareas.	Mantenga una comunicación clara y sencilla, evitando ambigüedades o confusiones.
4. Discapacidad psicosocial	Asociada a condiciones de salud mental que pueden afectar la forma en que una persona percibe, comprende o responde al entorno.	Personal capacitado, entornos tranquilos, y estrategias de contención emocional.	Respete al máximo la intimidad de la persona en relación con su emocionalidad. En caso de presentarse una situación de nerviosismo, comience por tranquilizarse a usted mismo, de modo que pueda tranquilizar a la persona.
5. Discapacidad múltiple	Presencia de dos o más discapacidades asociadas, de orden físico, sensorial, mental o intelectual.	Apoyo o asistencia personal para la orientación, la movilidad, la comprensión y la comunicación.	Si la persona presenta dificultades para expresarse, sea flexible y paciente. Emplee un vocabulario sencillo. Indique y anticipe los movimientos que va a hacer.

La columna 1 de esta tabla usa como base la Clasificación Internacional del Funcionamiento de la Discapacidad y de la Salud (CIF) de la OPS/OMS.

2.2 ¿CÓMO IMPACTAN LOS DESASTRES A LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD?

Riesgos desproporcionados

Las personas con discapacidad constituyen el 16% de la población mundial. Con frecuencia son las más afectadas por los peligros naturales, los desastres inducidos por el clima y las emergencias sanitarias mundiales (UNDRR, 2023). Enfrentan riesgos desproporcionados en situaciones de desastre debido a la combinación de barreras estructurales, sociales y actitudinales, sumadas a una limitada inclusión en los procesos de preparación, respuesta y recuperación. Esto no se debe a su discapacidad en sí, sino a la falta de accesibilidad, participación efectiva y reconocimiento de sus derechos.

Las personas con discapacidad suelen ser uno de los grupos más afectados en situaciones de riesgo y de emergencias humanitarias. Tienen más probabilidades de ser víctimas de violencia, abusos, explotación, desastres de origen natural y causados por el ser humano, emergencias humanitarias y conflictos, y suelen estar entre las personas desplazadas por la fuerza. Tienen también más probabilidades de vivir en la pobreza, lo cual acentúa su vulnerabilidad y exposición a peligros. Por ello, durante los desastres de origen natural y después de estos, sufren más pérdidas humanas y materiales y pueden llegar a tener una tasa de mortalidad dos veces superior al resto de la población (Adatado de UN, 2023).

Acceso a los planes de preparación y asistencia para la evacuación

Según la **Encuesta mundial 2023 sobre las personas con discapacidad y los desastres (UNDRR)**, existe un progreso limitado en la inclusión de la discapacidad en la preparación para desastres, en los últimos 10 años (desde el 2013). Algunos datos se reflejan en la siguiente tabla.

Ámbito	Datos 2023
Información sobre preparación y riesgos	En 2023 el 84 % de las personas con discapacidad —frente a un 71% en 2013— carecían de un plan de preparación personal para casos de desastre. El 10% tendría grandes dificultades para evacuar de forma inmediata y si ayuda, frente al 6 % en 2013. El 56% no conoce o no tiene acceso a información sobre el riesgo de desastres en formatos accesibles.
Gobernanza y planificación	Para el 2023, únicamente el 11% de personas con discapacidad conocían planes nacionales de RRD y un 14% los planes subnacionales. El 16 % estaba participando en alguna estructura de gobernanza.
Participación comunitaria	El 86% de personas con discapacidad encuestados en 2023 no estaban participando en decisiones comunitarias de RRD, el 57% desea participar. Las barreras de actitud y accesibilidad aún persisten.
Catástrofes y desplazamientos	En América y El Caribe, el 15% de encuestados declararon haber sido desplazados por crisis o catástrofes. Causas: 30% catástrofes naturales, 70% otras causas.

Fuente: Encuesta mundial sobre las personas con discapacidad y los desastres (UNDRR,2023)

La información anterior refleja una brecha entre los marcos normativos de inclusión y su implementación efectiva, reafirmando la necesidad de integrar a las personas con discapacidad en todas las fases de la gestión del riesgo de desastres.

Barreras en emergencias humanitarias

Las emergencias y los desastres de origen natural o antrópico pueden tener un impacto devastador para cualquier persona, pero afectan de forma desproporcionada a las personas con discapacidad debido a la existencia de múltiples barreras físicas, comunicativas, actitudinales y sociales. Además, después de un evento, las personas con discapacidad a menudo tienden a encontrar mayores dificultades para obtener recursos adicionales o recuperarse de sus pérdidas en comparación con el reto de la población.

Durante los desastres provocados por el clima, las personas con discapacidad pueden experimentar mayores barreras y restricciones para escapar de los peligros, perder medicamentos esenciales o productos de asistencia como sillas de ruedas, bastones de apoyo o bastones guía, audífonos cocleares y otros, quedarse atrás cuando una comunidad se ve obligada a evacuar o experimentar mayores dificultades para acceder a las necesidades básicas, incluidos alimentos, agua, refugio y servicios de salud (Adaptado de WHO 2022).

Las barreras provocan exclusión, lo que incrementa la probabilidad de que las personas con discapacidad tengan que enfrentarse a ellas a un nivel más alto que el resto de la población afectada por las emergencias o desastres.

Reconocer y eliminar las barreras es un imperativo ético, legal y humanitario. Al hacer uso de elementos facilitadores (como servicios de apoyo en los campamentos, acceso facilitado a puntos de distribución de alimentos o adquisición de dispositivos de asistencia), las personas con discapacidad pueden mejorar su resiliencia individual. La disminución del riesgo y el aumento de la resiliencia suponen una mejora de la protección (IASC).

Las barreras que enfrentan las personas con discapacidad en situaciones de desastre no son inevitables, sino producto de sistemas que no han priorizado la inclusión. Abordarlas desde un enfoque basado en derechos humanos, con el compromiso de accesibilidad, ajustes razonables, interseccionalidad y respeto por la vida y dignidad de todas las personas, no solo mejora la respuesta ante emergencias, sino que salva vidas.

Promover una gestión del riesgo que contemple a todas las personas, “**sin dejar a nadie atrás**”, fortalece la resiliencia de las comunidades y garantiza que cada vida humana sea valorada, protegida y respetada.

Tipos de barreras en emergencias y desastres

Tipo de barrera	Ejemplos	Consecuencias
Barreras físicas	• Edificios sin rampas ni ascensores para evacuación. • Refugios o albergues temporales sin accesos adecuados ni baños adaptados. • Ausencia de señalización táctil o luminosa en rutas de evacuación. • Vehículos de transporte de emergencia no adaptados para sillas de ruedas o personas con movilidad reducida.	Estas barreras impiden que muchas personas con discapacidad se desplacen de forma segura o incluso puedan escapar de una situación de riesgo.
Barreras actitudinales	• Supuestos erróneos sobre las facultades de las personas con discapacidad (“no pueden participar”, “no entenderán”, “serán una carga”). • Supuestos de que las personas con discapacidad no pueden asumir liderazgo. • Trato paternalista o sobreprotector, que niega su autonomía. • Discriminación por parte del personal de primera respuesta o de otros miembros de la comunidad. • Estigma para las personas con discapacidad.	Este tipo de barreras invisibiliza las capacidades de las personas con discapacidad para tomar decisiones sobre su propia seguridad.
Barreras comunicacionales	• Avisos de evacuación solo sonoros o solo visuales, que excluyen a personas con discapacidad auditiva o visual. • Instrucciones complejas o técnicas, sin uso de lectura fácil, pictogramas o lengua de señas. • Falta de intérpretes, guías o materiales accesibles en simulacros o en centros de atención.	La falta de comunicación accesible pone en riesgo la vida de las personas al impedirles comprender las instrucciones o saber qué hacer.
Barreras institucionales	• Planes de emergencia que no incluyen explícitamente a personas con discapacidad. • Falta de protocolos para garantizar asistencia, transporte o evacuación inclusiva. • Escasa formación sobre los derechos de las personas con discapacidad. • Falta de presupuesto para el acceso y los ajustes necesarios para las personas con discapacidad. • Las políticas gubernamentales y los marcos jurídicos para la gestión del riesgo de desastres no promueven ni garantizan la inclusión de las personas con discapacidad.	Estas barreras se reflejan en la estructura misma de las instituciones y organizaciones humanitarias, que no consideran de manera sistemática la discapacidad en sus políticas y planes.

Reconocimiento de la discapacidad y sus interseccionalidades

La aplicación de un enfoque interseccional es fundamental para garantizar que los simulacros y simulaciones de preparación ante desastres sean plenamente inclusivos. La interseccionalidad reconoce que las personas pueden enfrentar múltiples formas de discriminación y vulnerabilidad debido a la combinación de distintos factores como la edad, el género, el origen étnico, la orientación sexual, la identidad de género, el estatus migratorio, entre otros, además de la discapacidad.

Algunos aspectos clave a considerar:⁵

- **Infancia y discapacidad:** Los niños y niñas con discapacidad enfrentan una doble vulnerabilidad, especialmente en la primera infancia, debido a su dependencia de personas adultas para su cuidado y protección. En situaciones de emergencia, esta condición requiere atención especial para garantizar su participación y seguridad.
- **Adolescencia y discapacidad:** Las y los adolescentes con discapacidad enfrentan riesgos elevados de acoso, violencia sexual y exclusión social, especialmente en contextos de emergencia. La falta de información accesible y espacios seguros limita su participación y protección. Es fundamental garantizar entornos adecuados a su edad en todas las etapas de los simulacros y simulaciones.
- **Personas mayores con discapacidad:** La combinación de edad y discapacidad puede intensificar la discriminación y limitar el acceso a servicios de protección. A menudo se les niega la autonomía, se les subestima o excluye de los procesos comunitarios. Es esencial garantizar su participación activa y reconocer su experiencia en los simulacros y acciones de preparación.
- **Origen étnico y discapacidad:** Las personas pertenecientes a pueblos indígenas, comunidades afrodescendientes u otros grupos étnicos con discapacidad sufren formas agravadas de exclusión y discriminación. Enfrentan barreras adicionales para acceder a mecanismos de protección frente a desastres, debido tanto a su identidad étnica como a su condición de discapacidad. Es esencial respetar y fomentar su autonomía, conocimientos tradicionales y liderazgo en los procesos de preparación.
- **Personas migrantes, refugiadas y desplazadas internas con discapacidad:** Estas poblaciones a menudo quedan fuera de los sistemas nacionales de protección social. Esto agrava su exposición a riesgos y limita su acceso a servicios esenciales durante simulacros, simulaciones y situaciones de desastre reales.
- **Perspectiva de género:** Las mujeres y niñas con discapacidad pueden enfrentar formas específicas de discriminación, como la violencia de género y mayores obstáculos para participar en actividades de preparación ante desastres. Es necesario garantizar su participación activa, segura y significativa.

⁵ Este apartado es una elaboración original para la guía, redactado con base a los conocimientos en la temática y enfoques de diversas fuentes (CBM Global, CRPD/C/GC/3, CRPD/C/GC/6, Crenshaw, K. (1989), GNDR, Humanity & Inclusion, y Naciones Unidas).

- **Personas LGBTQ+** con discapacidad: Las personas lesbianas, gais, bisexuales, trans, intersex y de otras diversidades sexuales y de género que además viven con discapacidad enfrentan discriminaciones múltiples, tanto por su discapacidad como por su orientación sexual o identidad de género. Esto puede traducirse en exclusiones adicionales en los sistemas de alerta, albergues, y procesos de evacuación. Es fundamental asegurar espacios seguros, respetuosos y libres de violencia, estigma o discriminación para su participación plena.

El enfoque interseccional implica reconocer estas múltiples dimensiones de la discriminación y actuar proactivamente para eliminar barreras que podrían impedir la participación plena, segura y digna de todas las personas con discapacidad en los simulacros y simulaciones.

3

SIMULACROS Y SIMULACIONES INCLUSIVOS

3.1 DEFINICIONES

Simulacros

Son ejercicios prácticos que reproducen de manera organizada y planificada situaciones de emergencia o desastre, con el objetivo de evaluar y fortalecer las capacidades de respuesta de las personas, instituciones y comunidades. Requieren la movilización real y el uso de recursos. En un simulacro, los participantes actúan siguiendo un protocolo previamente establecido. Los Simulacros sirven para evaluar cómo funcionan los planes de respuestas (nacionales, municipales, comunitarios, familiares) y mejorarlos⁶.

Simulaciones

Son ejercicios que recrean de manera detallada y realista situaciones de emergencia o desastre, mediante el uso de escenografía, actores o elementos técnicos, para representar un escenario específico. Su propósito es poner a prueba y evaluar sistemas, procedimientos de emergencia, planes de contingencia, mecanismos de respuesta y equipos. Además, fortalecen la formación de equipos, mejoran la toma de decisiones y el entrenamiento de habilidades en un entorno controlado. Las simulaciones permiten identificar problemas, refinar planes operativos existentes y clarificar responsabilidades⁷.

⁶ Adaptado de: Unidad Nacional para la Gestión del Riesgo de Desastres. (2017). *Guía Metodológica para el Desarrollo de Simulaciones y Simulacros*. Bogotá, Colombia: UNGRD.

⁷ Adaptado de: Unidad Nacional para la Gestión del Riesgo de Desastres. (2017). *Guía Metodológica para el Desarrollo de Simulaciones y Simulacros*. Bogotá, Colombia: UNGRD.

“Los ejercicios de simulación desempeñan un papel importante en la promoción de una cultura de reducción del riesgo de catástrofes que incluya una mejor preparación para una respuesta eficaz, tal y como exige el Marco de Sendai para la Reducción del Riesgo de Desastres” (UNDRR, 2020).

Simulacros y simulaciones inclusivos

Son aquellos ejercicios de preparación que consideran desde su planificación la participación plena y efectiva de personas con discapacidad, eliminando o minimizando barreras físicas, comunicativas, actitudinales y sociales. Se basan en un enfoque de derechos humanos y de accesibilidad universal, en donde además se pongan en práctica los principios humanitarios⁸.

3.2 TIPOS DE SIMULACROS Y SIMULACIONES

Introducción

La clasificación de los simulacros y simulaciones permite seleccionar el tipo de ejercicio que mejor se adapta a los objetivos, recursos disponibles y características de la población, incluyendo a las personas con discapacidad.

La selección del tipo de simulacro o simulación debe hacerse garantizando siempre la accesibilidad y participación de las personas con discapacidad, adaptando el diseño y la ejecución según sus necesidades específicas.

Para efectos de esta guía, se han priorizado los eventos de origen hidrometeorológico que permiten la emisión de alertas tempranas, tales como huracanes, tormentas tropicales, inundaciones, y deslizamientos asociados a lluvias intensas. La guía está diseñada para ser utilizada principalmente en el ámbito local (municipal y comunitario), en contextos rurales y, en menor medida, en áreas urbanas.

Clasificación de los simulacros y simulaciones

La siguiente clasificación de simulacros y simulaciones es una adaptación técnica elaborada para fines orientativos en el marco de esta guía. Se basa en las buenas prácticas y metodologías utilizadas por entidades nacionales e internacionales de gestión del riesgo, (CEPRENAC, ONU, IFRC, OCHA). No corresponde de forma literal a una norma oficial única, sino que busca ofrecer una herramienta práctica y flexible para la planificación inclusiva de ejercicios de preparación en la región centroamericana.

⁸ Definición creada por el equipo consultor, con base información planteada en *la Convención sobre los Derechos de las Personas con Discapacidad (CDPD) de las Naciones Unidas 2016; el Marco de Sendai para la Reducción del Riesgo de Desastres 2015-2030; y La Carta Humanitaria y Normas Mínimas de Respuesta Humanitaria, 2018.*

Clasificación de los simulacros y simulaciones

Categoría	Tipos		
Por su alcance	Parcial Involucra solo una parte del sistema o población.		General Abarca a toda la institución, comunidad o región.
Por la información previa (Aviso)	Anunciado Las personas participantes son informadas previamente.		Sorpresivo Se realiza sin aviso previo para evaluar reacciones espontáneas.
Por el grado de complejidad	Simple Involucra acciones básicas y de corta duración.		Complejo Implica múltiples acciones coordinadas y recursos logísticos.
Por su cobertura	Comunitario Involucra a una comunidad específica.	Local Organizado a nivel de municipio o localidad.	Nacional Coordina acciones a nivel de un país completo.
Por tipo de amenaza	Diseñados para amenazas específicas como huracanes, tormentas tropicales, sequía, incendios forestales, sismos, erupciones volcánicas, otros. También pueden realizarse simulacros multiamenazas.		

Ventajas y desventajas según el tipo de simulacro

La siguiente tabla ha sido diseñada específicamente para esta guía. Su propósito es ofrecer una visión comparativa de las ventajas y desventajas de los diferentes tipos de simulacros, considerando especialmente la inclusión de personas con discapacidad. Hace uso de esquemas usados por entidades nacionales e internacionales de gestión del riesgo y respuesta humanitaria (países miembros de CEPREDENAC, ONU, IFRC, OCHA). Esta clasificación no constituye una norma oficial, sino una orientación práctica para facilitar la toma de decisiones en contextos locales y comunitarios en la región centroamericana.

Enlace a video explicativo de los Capítulos 2 y 3



https://youtu.be/ff9J_iFnveE

4

PILARES PARA SIMULACROS INCLUSIVOS

4.1 MARCO ORIENTADOR

La inclusión efectiva de las personas con discapacidad en simulacros requiere alinearse con marcos normativos y metodológicos internacionales y regionales, que reconocen su derecho a participar en condiciones de igualdad y seguridad en todos los procesos de gestión del riesgo de desastres. Estos marcos ofrecen orientaciones técnicas para garantizar una acción coherente, respetuosa de los derechos humanos y adaptada a las realidades sociales y estructurales de la región centroamericana.

1 **Convención sobre los Derechos de las Personas con Discapacidad (CDPD, 2006)**

Tratado vinculante para los Estados parte que reconoce, entre otros, el derecho a la participación plena y efectiva, la comunicación accesible, los ajustes razonables y el diseño universal. Su enfoque social de la discapacidad fundamenta los mecanismos de inclusión necesarios en contextos de emergencia.

2. **Marco de Sendai para la Reducción del Riesgo de Desastres (2015–2030)**

Define la preparación para la respuesta ante desastres como una prioridad clave. Reconoce a las personas con discapacidad como partes interesadas que contribuyen, haciendo hincapié en la

necesidad de inclusión en todas las políticas de reducción del riesgo de desastres (RRD) y prácticas. Insta a integrar la protección de grupos vulnerables, incluidas las personas con discapacidad, en todos los niveles de políticas y prácticas.

3. Política Centroamericana de Gestión Integral de Riesgos de Desastres (PCGIR)

La versión actualizada de la PCGIR (2017) incorpora explícitamente la inclusión y accesibilidad universal como principios inseparables de la gestión del riesgo. Entre sus avances clave se incluyen: a) Inclusión de datos desagregados por discapacidad; b) aplicación del diseño universal en infraestructuras; c) participación activa de personas con discapacidad en los procesos de gestión del riesgo.

4. Directrices del IASC sobre la Inclusión de Personas con Discapacidad en la Acción Humanitaria (2019)

Proporcionan acciones clave para la inclusión de las personas con discapacidad en todas las fases de la acción humanitaria, las cuales deben ser adoptadas por todos los actores interesados en todos los sectores y contextos. Las acciones se clasifican, en términos generales, de la siguiente manera: a) promover la participación significativa de las personas con discapacidad y sus organizaciones representativas, b) eliminar barreras, c) empoderar a las personas con discapacidad y apoyarlas para que desarrollen sus capacidades, y d) desglosar los datos para el seguimiento de la inclusión.

5. Metodología INGRID-H de la OPS (2018)

Desarrollada por la Organización Panamericana de la Salud, la metodología “evaluación - acción” de la Inclusión para la Gestión del Riesgo de Desastres en Hospitales (INGRID-H), permite establecer una línea de base sobre la preparación hospitalaria ante emergencias, a través de cinco componentes fundamentales: visibilidad, participación, accesibilidad, capacidades y planificación. Estos componentes, en diferente medida, influyen en favorecer la autonomía de las personas con discapacidad y la capacidad de respuesta a desastres.

4.2 REQUISITOS MÍNIMOS

El marco normativo y técnico previamente descrito constituye la base orientadora de esta guía, a partir de la cual se han definido los requisitos mínimos para el desarrollo de simulacros inclusivos. Estos requisitos se organizan en cinco áreas clave —visibilidad, participación, accesibilidad, capacidades y planificación— que permiten estructurar, ejecutar y evaluar la inclusión de personas con discapacidad en simulacros y simulaciones en el contexto centroamericano. Evaluar de forma sistemática estos aspectos promueve una gestión del riesgo más inclusiva, equitativa y basada en derechos humanos, fortaleciendo las capacidades de respuesta de instituciones y comunidades ante emergencias.

1. Visibilidad

Es fundamental asegurar la identificación y el reconocimiento de las personas con discapacidad desde la etapa de planificación del simulacro. Para ello, deben abrirse espacios reales de participación donde estas personas y sus organizaciones puedan ser parte activa de las decisiones. La visibilización implica realizar procesos de identificación y caracterización respetuosos y confidenciales, preferiblemente de forma colaborativa con actores comunitarios. Asimismo, se debe garantizar que las personas con discapacidad puedan desempeñar roles activos, ya sea como participantes, miembros del equipo organizador, personas simuladoras o evaluadoras. Durante la evaluación del ejercicio, es clave revisar si existen registros adecuados, si el plan del simulacro contempla sus necesidades específicas y si se establecieron vínculos previos con redes de apoyo o personas cuidadoras.

2. Participación

La participación efectiva debe facilitarse mediante mecanismos de consulta previos, accesibles y representativos, que permitan a las personas con discapacidad y sus organizaciones incidir en todas las fases del simulacro. Estos mecanismos deben garantizar condiciones de igualdad, con ajustes razonables y apoyos personalizados que permitan desempeñar funciones de liderazgo, asesoría o facilitación. La participación debe ser significativa, lo cual requiere su inclusión real en los procesos de planificación, su integración en comités locales activados y su involucramiento activo antes, durante y después del ejercicio.

3. Accesibilidad

A partir de una caracterización previa de la población con discapacidad en el área, se deben garantizar entornos seguros, rutas de evacuación y puntos de encuentro accesibles. Si es necesario, deben implementarse ajustes razonables y diseñarse planes alternativos de seguridad. Toda la información relacionada con el simulacro debe estar disponible en formatos accesibles, para asegurar que los mensajes e instrucciones lleguen a todas las personas. Además, se debe capacitar al personal organizador y de apoyo para fomentar una atención adecuada, libre de actitudes discriminatorias o de sobreprotección.

4. Capacidades

El enfoque inclusivo debe reconocer la participación de las personas con discapacidad como agentes activos en el desarrollo del simulacro, valorando sus conocimientos, experiencias y habilidades. Su inclusión como formadoras, asesoras o facilitadoras en los simulacros fortalece la respuesta comunitaria. La evaluación del simulacro debe valorar si el personal responsable ha sido capacitado adecuadamente para asistir a personas con discapacidad, si las instituciones de respuesta han actuado de forma coordinada y efectiva, si se ha contado con el equipo necesario y si las funciones asignadas se han cumplido conforme a lo previsto.

5. Planificación

Incorporar un enfoque inclusivo en la planificación implica garantizar la seguridad física, emocional y psicosocial de todas las personas participantes. Es fundamental diseñar protocolos de actuación específicos que contemplen las necesidades de apoyo y evacuación de las personas con discapacidad. Igualmente, es necesario planificar los recursos humanos y materiales necesarios, así como asignar roles claros. Una vez finalizado el ejercicio, es crucial realizar sesiones de retroalimentación donde las personas con discapacidad puedan expresar sus experiencias, observaciones y sugerencias, permitiendo mejorar continuamente la práctica inclusiva.

Enlace a video explicativo del Capítulo 4

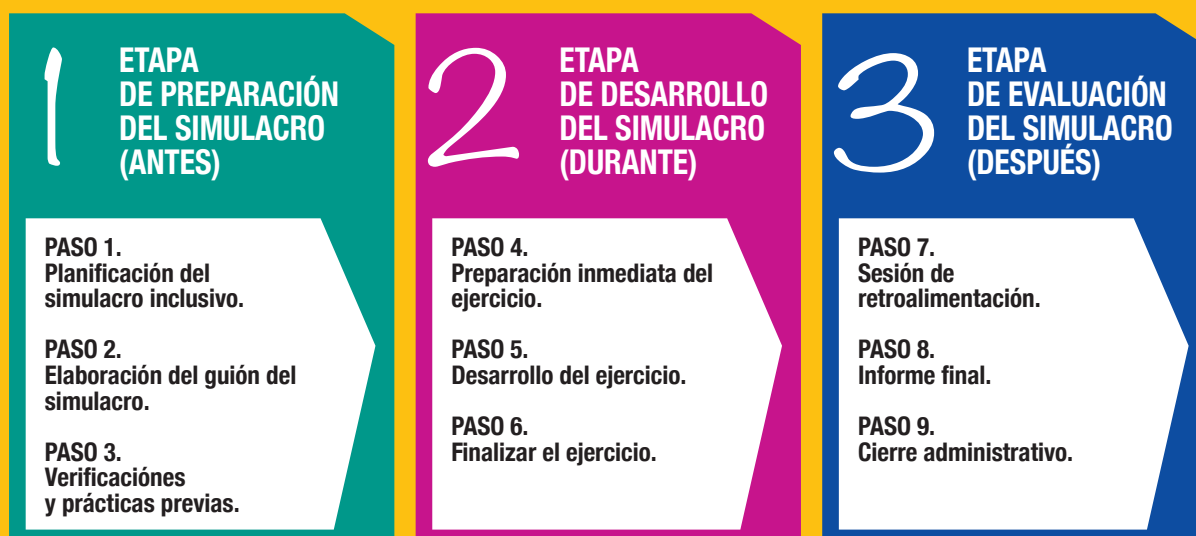


<https://youtu.be/LLuTtSKQzxl>

5

ETAPAS DE UN SIMULACRO INCLUSIVO

Tras seleccionar el tipo de simulacro que mejor se adapte a los objetivos previstos, el proceso completo consta de tres etapas (ANTES, DURANTE, DESPUÉS). La institución y organización a cargo, diseña los pasos necesarios para adaptar a su realidad el entorno y según sus propias necesidades. En cualquier caso, es fundamental no omitir ningún paso.



Recordar:

Usted desarrollará un simulacro inclusivo, esto implica que las personas con discapacidad, sus familias, y las organizaciones de personas con discapacidad (OPCD) ejerzan una participación significativa en cada una de las etapas del simulacro: “Nada sobre nosotros sin nosotros”.

ETAPA DE PREPARACIÓN DEL SIMULACRO (ANTES)

Paso 1 Planificación del simulacro inclusivo

Defina el alcance del ejercicio (Nota conceptual)

- Establezca objetivos específicos e inclusivos.
- Delimite el área geográfica donde se realizará el ejercicio.
- Analizar el contexto local y seleccionar el tipo de amenaza (huracán, inundación, incendio, etc.).
- Identifique a personas con discapacidad (tipo de discapacidad, ubicación, condiciones particulares) y sus redes de apoyo.
- Defina la población participante. Trabaje con las personas con discapacidad, familiares, cuidadores, voluntariado y población en general para definir sus roles dentro del simulacro.
- Seleccione los planes, protocolos y procedimientos que se pondrán a prueba.
- Elabore un cronograma claro y detallado.
- Establezca la metodología de evaluación con enfoque inclusivo.
- Diseñe una estrategia de comunicación accesible (lenguaje sencillo, braille, lengua de señas, pictogramas).
- Identifique y gestione los recursos financieros necesarios.

Organice los equipos y roles para el simulacro (Comité de gestión del simulacro)

- Forme un equipo de gestión del simulacro con representación de especialistas en discapacidad.
 - Coordinación general
 - Planificación
 - Técnica
 - Logística
 - Administración y finanzas
- Asigne roles y responsabilidades claras.

Herramienta 1. Modelo de Nota Conceptual

Herramienta 2. Términos referencia para comité de gestión

Paso 2 **Elaboración del guion del simulacro inclusivo**

- Revise el propósito, los objetivos y los resultados esperados del ejercicio.
- Incorpore escenarios realistas con enfoque de derechos.
- Incluya estrategias específicas de apoyo a personas con discapacidad (movilidad, comunicación, orientación).
- Prepare elementos físicos del entorno del simulacro. Por ejemplo; escombros, humo, maquillaje de víctimas, señalización táctil, pasarelas accesibles, medios de evacuación inclusivos.
- Actualice y revise roles de participantes.
- Defina el proceso de toma de decisiones a nivel táctico y operativo, tomando en cuenta las fortalezas y roles de las personas con discapacidad.
- Diseñe los mensajes e instrucciones (injects) con lenguaje accesible.
- Prepare materiales informativos adaptados para no participantes o comunidades cercanas.

Herramienta 3. Menú de situaciones y escenarios inclusivos

Herramienta 4. Modelo de Guion simulacro inclusivo

Herramienta 5. Canasta básica de ayudas técnicas para emergencias

Paso 3 **Verificaciones y prácticas previas**

Verificación inicial al Plan de trabajo (1 mes antes del simulacro)

- Verifique el cumplimiento del plan de trabajo, presupuesto y cronograma.
- Evalúe la adaptabilidad de las instalaciones y escenarios para el ejercicio inclusivo.
- Asegure un sistema claro de comunicaciones inclusivas.

Verificación detallada antes del simulacro (2-3 días antes del simulacro)

- Verifique si se cuenta con las instalaciones específicas a cada actividad definida en el guion (organización, soporte logístico, participantes).
- Revise todos los insumos necesarios para el desarrollo de escenarios (formatos, formularios, mapas accesibles, tableros, computadoras, impresoras, mensajes inclusivos, internet, centros de reserva, identificadores, chalecos, dispositivos y ayudas técnicas para personas con discapacidad, otros).

- Refuerce el conocimiento sobre instrumentos de evaluación.
- Asegúrese de proporcionar información sobre las necesidades diferenciadas de los participantes a todos los miembros del comité de gestión del simulacro (ver herramienta 2).
- Realice un análisis de riesgos, considerando condiciones particulares de las personas con discapacidad.

Verificación detallada previa al simulacro (día del simulacro)

- Confirmar disponibilidad y accesibilidad de:
 - a. Puesto de coordinación y control
 - b. Áreas de descanso, telecomunicaciones, prensa, logística
 - c. Baños accesibles
 - d. Rutas de evacuación inclusivas.
- Informar al equipo de gestión.
- Realizar un análisis de seguridad final.

Herramienta 6: Lista de verificación (ANTES)

Herramienta 7: Matriz roles y responsabilidades de actores clave (ANTES, DURANTE y DESPUÉS)

Enlace a video explicativo del Capítulo 5,
Etapas de preparación del simulacro



<https://youtu.be/skNJNdVrPkY>

ETAPA DE DESARROLLO DEL SIMULACRO (DURANTE)

Paso 4 Preparación inmediata del ejercicio

Reunión de orientación (3-4 horas antes de la activación del simulacro)

- Repase la agenda del día.
- Presente al equipo de coordinación del simulacro.
- Describa la ambientación y preparación del escenario del simulacro.
- Comunique las recomendaciones de seguridad (orden público, clima, riesgos).

Montaje de los escenarios (2-3 horas antes de la activación del simulacro)

- Determine los roles y víctimas con medidas de protección.
- Asigne puntos de apoyo y verificación de condiciones de seguridad.
- Garantice que el personal esté en los lugares asignados antes de que inicie el ejercicio.

Herramienta 7: Matriz roles y responsabilidades de actores clave (ANTES, DURANTE y DESPUÉS)

Herramienta 8: Lista de verificación operativa (DURANTE)

Paso 5 Desarrollo del ejercicio

Declare la activación del ejercicio de simulacro

- Bienvenida y apertura.
- Sesión informativa accesible para todos los participantes:
 - a. Describa el propósito y los objetivos del ejercicio.
 - b. Explique cómo funciona el simulacro.
 - c. Brinde orientaciones a los participantes.
 - d. Informe a espectadores.

Ejecute el ejercicio (operación)

- Guíe a los participantes a través de las sesiones planificadas.
- Controle el ejercicio.
- Documente los datos.

Herramienta 9: Formato de Agenda

Herramienta 10: Matriz evaluación del simulacro

Paso 6 Finalizar el ejercicio

Declaración de fin del simulacro

Sesión informativa (Debriefing) accesible

Evento de cierre. Este puede incluir:

- Discurso de cierre por el coordinador del ejercicio, o más formalmente según sea necesario.
- Ceremonia de certificación para los participantes.
- Conferencia de prensa, según corresponda.

Enlace a video explicativo del Capítulo 5,
Etapas de desarrollo del simulacro



<https://youtu.be/WV54rQDhLwE>

ETAPA DE EVALUACIÓN DEL SIMULACRO (DESPUÉS)

Paso 7 Retroalimentación ejercicio

Evaluación/retroalimentación in situ. (mismo día del simulacro)

- Realice grupos focales con personas con discapacidad.
(Haga uso de cuestionarios accesibles y paneles visuales).
- Reúnase con autoridades para socialización.

Evaluación del simulacro (Comité organizador/días posteriores al simulacro)

- Evalúe el desempeño inclusivo, tiempos, apoyos.

Evaluación con autoridades locales y otros actores (2-5 día después del simulacro)

- Evalúe el desempeño, roles y responsabilidades.
- Documente lecciones aprendidas y recomendaciones.

Herramienta 7: Matriz roles y responsabilidades de actores clave (ANTES, DURANTE y DESPUÉS)

Herramienta 10: Matriz evaluación del simulacro

Herramienta 11: Guion para entrevista y/o grupo focal

Paso 8 Informe final

- Escriba la visión general del ejercicio.
- Describa el alcance y metodología y preparación previa.
- Presente resultados (registro del ejercicio).
- Describa resultados y hallazgos generales.
- Presente resultados de la matriz de evaluación (Herramienta 10).
- Describa las lecciones aprendidas y propuestas para futuros simulacros.
- Realice resúmenes accesibles para la comunidad.

Herramienta 12. Modelo informe final simulacro inclusivo

Herramienta 13. Modelo plan de acción post simulacro

Paso 9 Cierre administrativo

- Archive las evidencias.
- Ajuste presupuesto e inversión en accesibilidad.
- Planifique mejoras futuras.
- Rinda cuentas.

Enlace a video explicativo del Capítulo 5,
Etapas de evaluación del simulacro



<https://youtu.be/MG-ySTe5vuY>

6

SIMULACIONES INCLUSIVAS

6.1 LAS SIMULACIONES INCLUSIVAS: CARACTERÍSTICAS Y USOS

Las simulaciones inclusivas son ejercicios de escritorio (suelen ocurrir en espacios cerrados) que recrean situaciones de emergencia de forma controlada y realista, incorporando medidas específicas para garantizar la participación plena, segura y significativa de personas con discapacidad. A diferencia de los simulacros, donde se movilizan recursos y personas en tiempo real, las simulaciones pueden involucrar representaciones, escenarios complejos y entrenamiento técnico, siendo una herramienta clave para evaluar procedimientos, capacidades y tiempos de respuesta en entornos controlados.

La inclusión en estos ejercicios no solo mejora la preparación de los equipos de emergencia, sino que también visibiliza y fortalece las potencialidades de las personas con discapacidad como actores activos de la gestión del riesgo.

Principales diferencias entre simulación y simulacro		
Característica	Simulación	Simulacro
Definición	Ejercicio basado en un escenario hipotético con decisiones simuladas.	Recreación práctica de una emergencia real con participación activa.
Enfoque/propósito	<i>Evaluar/verificar:</i> • Gestión y toma de decisiones. • Roles y responsabilidades. • Coordinación interinstitucional. • Protocolos y procedimientos. • Formación y capacidades.	<i>Evaluar/verificar:</i> • La capacidad de evacuación segura e inclusiva. • Si los planes de emergencia consideran a todas las personas. • Capacidad operativa de respuesta de instituciones y organizaciones. • Sensibilizar a las comunidades sobre los derechos y necesidades de personas con discapacidad.
Espacios utilizados	Salones o salas de reuniones y eventos.	Espacios abiertos, infraestructura y e instalaciones de lugares focalizados (barrios, comunidades).
Recursos necesarios	Sin movilización física. Todo es hipotético o por narrativa. (Ejercicio de escritorio).	Movilización de medios y recursos en tiempo real en zonas seleccionadas (Comunidades).
Participantes /perfiles	Personas de técnicas y tomadores de decisiones de actores clave involucrados en preparación y respuesta ante desastres (Protección civil, ONG nacionales e internacionales, Organizaciones de Personas con Discapacidad, Entes rectores para personas con discapacidad.	Población general, personas con discapacidad y sus organizaciones; Estructuras operativas de preparación y respuesta (Nacionales, regionales, municipales, comunitarias); Organismos de socorro y primera respuesta, ONG, brigadas comunitarias, etc.
Duración	Tiempo simulado (Horas equivalen a días).	Tiempo real (normalmente hasta 4-5 horas en total).
Método de evaluación /medición	Sesiones de reflexión y/o de-briefing con participantes Opcional contar con observadores.	Herramientas de observación y evaluación directa Participación de personas con el rol de observadoras/evaluadoras.

6.2 PASOS PARA ORGANIZAR SIMULACIONES INCLUSIVAS

Normalmente cada institución/organización cuenta con sus propios procesos y metodologías para organizar ejercicios de simulación y los pasos que se deben seguir están bastante estandarizados. La clave para que una simulación sea inclusiva está en transversalizar y considerar el enfoque de inclusión de personas con discapacidad en todas las etapas de la organización y ejecución y dentro de los instrumentos clave que normalmente se utilizan en este tipo de ejercicios:

La siguiente tabla muestra los elementos clave que se deben considerar en cada etapa de la organización de una simulación para que ésta sea inclusiva:

Paso/etapa	Elementos de inclusión a considerar
1-Conformar comité coordinador de ejercicio	- Incorporar técnicos/técnicas especializadas en trabajo inclusivo y de Personas con Discapacidad. - Integrar instituciones/organizaciones con responsabilidades en trabajo con discapacidad, según el nivel del ejercicio. - Integrar organizaciones de personas con discapacidad que participan en procesos de preparación y respuesta.
2-Definir Alcance y marco de desarrollo del ejercicio de simulación inclusiva (Objetivos, perfiles participantes)	- En la definición del propósito y objetivos del ejercicio incorporar al menos un objetivo relacionado con la medición/evaluación de aspectos relacionados con personas con discapacidad. - Asegurar una participación diversa e inclusiva por parte de las instituciones/organizaciones invitadas al ejercicio. - Priorizar/incentivar la participación de Personas con Discapacidad que trabajen y ocupen roles en la preparación y respuesta de las instituciones/organizaciones invitadas. - Contar con un equilibrio de participación inclusiva que responda a los porcentajes habituales en instituciones/organizaciones (Salvo que se opte por un ejercicio dirigido solo a personas con discapacidad). - Presupuestar los medios y recursos necesarios para realizar un ejercicio de simulación inclusivo (interpretación en lenguaje de señas, medios audiovisuales, etc.).
3-Elaborar el paquete de materiales para la simulación (contexto/escenario, Guion del ejercicio, Mensajes clave)	- Contexto del ejercicio: Elegir un país/zona ficticios o reales pero que explique aspectos y datos relacionados con inclusión y personas con discapacidad (estadísticas, instituciones, etc.). - Evento/escenario: Elegir preferiblemente un evento o escenario de ocurrencia súbita pero progresiva, que permita representar de forma clara las distintas etapas de actuación, desde la preparación hasta las fases de alerta y respuesta. El escenario debe facilitar la integración de aspectos relacionados con la toma de decisiones, así como la definición de roles y responsabilidades. Es fundamental que la narrativa incluya

Paso/etapa	Elementos de inclusión a considerar
	situaciones específicas relacionadas con la inclusión de personas con discapacidad, que requieran decisiones y acciones concretas durante el desarrollo del ejercicio. (Consultar ejemplos en la Herramienta 14). - Guion del ejercicio/mensajes clave: El guion debe incluir mensajes y situaciones habituales, integrando un porcentaje significativo de elementos que promuevan la reflexión, acción o toma de decisiones desde un enfoque inclusivo, considerando específicamente la participación y necesidades de las personas con discapacidad. (Consultar ejemplos de mensajes y situaciones con enfoque de inclusión en la Herramienta 14).
4-Desarrollo /Implementación del ejercicio de simulación	- Elegir un lugar con espacios amplios y logística adecuada para el acceso y participación de personas con discapacidad. - Se debe garantizar que las técnicas y recursos didácticos utilizados durante el ejercicio sean accesibles para las personas con discapacidad participantes. - Equipo/personas facilitadoras con experiencia y conocimiento de trabajo con personas con discapacidad y dominio de técnicas y metodologías apropiadas y adaptadas.
5-Instrumentos de evaluación (sesión de-briefing)	- Instrumentos de evaluación: Utilizar instrumentos de evaluación habituales, como cuestionarios, taller reflexión “de-briefing”, grupos focales, pero asegurando que se incluyen preguntas y elementos para la reflexión sobre aspectos inclusivos de la preparación y respuesta. - Durante las sesiones de reflexión/evaluación garantizar la plena participación y perspectivas de las personas con discapacidad y sus organizaciones representativas.
6-Informe del ejercicio y recomendaciones (puntos de acción)	- Informe general: El informe final del simulacro debe incluir un capítulo específico dedicado al análisis de aspectos relacionados con la inclusión de personas con discapacidad. Este apartado debe documentar hallazgos relevantes, así como formular recomendaciones y puntos de acción orientados a fortalecer y mejorar los procesos institucionales y organizativos de preparación y respuesta desde un enfoque inclusivo. - Si el ejercicio ha tenido un foco prioritario en personas con discapacidad se puede elaborar un informe/anexo “ad hoc” focalizado solo en estos aspectos.

6.3 RECURSOS PRÁCTICOS PARA SIMULACIONES INCLUSIVAS

Para extraer ejemplos e ideas concretas de escenarios, guiones, mensajes y tareas inclusivas para ser integradas dentro de un ejercicio de simulación se puede consultar la Herramienta 14 integrada en la guía.

Enlace a video explicativo del Capítulo 6



<https://youtu.be/mlnRCJQMKdk>

7

COMUNICACIÓN

La comunicación inclusiva es un componente esencial para garantizar la participación plena, segura y efectiva de las personas con discapacidad en simulacros y simulaciones. Una estrategia de comunicación bien diseñada no solo proporciona información clara y oportuna a todas las personas participantes, sino que también elimina barreras informativas y promueve la toma de decisiones autónoma y segura.

Este capítulo ofrece orientaciones prácticas para planificar, adaptar y ejecutar acciones de comunicación accesible antes, durante y después de los ejercicios. Asimismo, define los roles y responsabilidades de los principales actores involucrados en la difusión de mensajes inclusivos y plantea recomendaciones para el uso de diferentes métodos, medios y formatos que garanticen el derecho a la información de todas las personas, sin dejar a nadie atrás.

Comunicador	¿Qué comunica?	¿Cuándo comunica?	¿Para qué comunica?	¿Cómo? (método, medio)
Entidades rectoras	Lineamientos generales, fecha y objetivos del simulacro, enfoque inclusivo y roles de cada actor	ANTES	Garantizar una coordinación efectiva, promover la participación informada	Circulares, memorandos, boletines oficiales, redes sociales institucionales accesibles, reuniones interinstitucionales
	Activación, instrucciones oficiales, alertas y protocolos activados	DURANTE	Dirigir y coordinar el ejercicio de forma segura y estructurada	Medio institucional, comunicados de prensa, redes sociales, sistemas de alerta accesibles
	Resultados, lecciones aprendidas, evaluaciones inclusivas	DESPUÉS	Rendir cuentas, visibilizar buenas prácticas y fortalecer procesos futuros	Informe final accesible, conferencias de prensa, plataformas institucionales

Comunicador	¿Qué comunica?	¿Cuándo comunica?	¿Para qué comunica?	¿Cómo? (método, medio)
Medios de comunicación masiva	Convocatoria, mensajes de sensibilización sobre inclusión, simulacro y cómo participar	ANTES	Informar a la población y generar conciencia	Radio, televisión, redes sociales, anuncios accesibles con lengua de señas, subtítulos y lectura fácil.
	Cobertura del desarrollo del ejercicio, mensajes de seguridad y orden	DURANTE	Facilitar información en tiempo real, promover participación segura	Transmisiones en vivo accesibles, reportes continuos, señalización sonora y visual
	Difusión de resultados, historias de vida, aprendizajes	DESPUÉS	Difusión de resultados, historias de vida, aprendizajes	Reportajes, entrevistas, cápsulas documentales accesibles
Organizaciones de Personas con Discapacidad (OPCD)	Necesidades específicas, recomendaciones, convocatoria a sus miembros	ANTES	Garantizar la participación activa de personas con discapacidad y brindar aportes técnicos	Reuniones comunitarias, mensajes en formatos accesibles, redes sociales adaptadas
	Monitoreo del ejercicio, retroalimentación en sitio	DURANTE	Verificar condiciones de inclusión, apoyar a participantes	Observación directa, comunicación continua con facilitadores
	Evaluación desde perspectiva de derechos, propuestas de mejora	DESPUÉS	Incidir en ajustes futuros y fortalecer buenas prácticas	Informes accesibles, testimonios, encuentros participativos
Líderes locales (Departamento-Provincia – Municipio-Cantón)	Convocatoria oficial al simulacro, rol de las instituciones locales, importancia de la participación inclusiva	ANTES	Garantizar la articulación institucional y comunitaria para el ejercicio	Reuniones interinstitucionales accesibles, canales oficiales de comunicación local (radio comunitaria, redes sociales), y coordinación mediante comités locales

Comunicador	¿Qué comunica?	¿Cuándo comunica?	¿Para qué comunica?	¿Cómo? (método, medio)
	Coordinación operativa, activación del ejercicio, disposiciones logísticas y de seguridad	DURANTE	Brindar orientación clara, asegurar el orden público y la atención a todas las personas	Altavoces comunitarios, comunicación por radio local, mensajes en lenguaje claro y accesible
	Evaluación de desempeño institucional, recopilación de experiencias y retroalimentación	DESPUÉS	Fortalecer planes de emergencia e identificar mejoras desde la gestión local	Reuniones de evaluación, informes locales, espacios de consulta pública, formatos accesibles
Líderes comunitarios	Invitación al simulacro, apoyo a la comprensión del contenido	ANTES	Promover la participación activa y segura de todas las personas	Visitas casa a casa, pictogramas, carteles visuales, lengua de señas local
	Apoyo a la ejecución, guía personalizada a personas con discapacidad	DURANTE	Asegurar que nadie quede atrás y responder a dudas	Comunicación directa, asistencia en campo
	Comunicación directa, asistencia en campo	DESPUÉS	Mejorar futuras acciones desde la comunidad	Foros participativos, entrevistas, herramientas accesibles

Enlace a video explicativo del Capítulo 7



<https://youtu.be/0GI7o1yvD28>

ACOPEDIS	Asociación Coordinadora de Organizaciones de y para Personas con Discapacidad de Sololá
ADISA	Asociación de Padres y Amigos de Personas con Discapacidad de Santiago Atitlán
ASB	Arbeiter-Samariter-Bund de Alemania
ASORO	Asociación Rompiendo Límites
CBM	Christian Blind Mission
CDPD	Convención sobre los Derechos de las Personas con Discapacidad
CEPREDENAC	Centro de Coordinación para la Prevención de los Desastres Naturales en América Central
CNE	Comisión Nacional de Emergencias
CONAPIS	Consejo Nacional de Personas con Discapacidad. Costa Rica.
COPECO	Comisión Permanente de Contingencias
CORDES	Asociación Fundación para la Cooperación y el Desarrollo Comunal de El Salvador
CUSO International	Canadian University Service Overseas
DGP	Dirección General de Protección Civil
FECONORI	Federación Nicaragüense de Asociaciones de Personas con Discapacidad
IASC	Comité Permanente entre Organismos/ Inter-Agency Standing Committee
IFRC	Federación Internacional de Sociedades de la Cruz Roja y de la Media Luna Roja
OCHA	Oficina de las Naciones Unidas para la Coordinación de Asuntos Humanitarios

OCNMT	Organización de Ciegos de Nicaragua Maricela Toledo
OMS	Organización Mundial de la Salud
ONU	Organización de las Naciones Unidas
OPCD	Organiza-ciones de Personas con Discapacidad
OPS	Organización Panamericana de la Salud
PREPACE	Programa de Rehabilitación de Parálisis Cerebral
SE-CONRED	Secretaría Ejecutiva de la Coordinadora Nacional para la Reducción de Desastres
UNDRR	Oficina de las Naciones Unidas para la Reducción del Riesgo de Desastres
WHO	Organización Mundial de la Salud (Siglas en inglés)

HERRAMIENTAS DE LA GUÍA

PARA LA INCLUSIÓN DE PERSONAS
CON DISCAPACIDAD EN SIMULACROS
Y SIMULACIONES EN CENTROAMÉRICA

HERRAMIENTA 1	Modelo de Nota Conceptual	43
HERRAMIENTA 2	Términos referencia para comité de gestión	50
HERRAMIENTA 3	Menú de situaciones y escenarios inclusivos	56
HERRAMIENTA 4	Modelo de guion para simulacro inclusivo	66
HERRAMIENTA 5	Canasta básica de ayudas técnicas para emergencias	70
HERRAMIENTA 6	Lista de verificación (ANTES)	72
HERRAMIENTA 7	Matriz roles y responsabilidades por actores clave (ANTES, DURANTE y DESPUÉS)	75
HERRAMIENTA 8	Lista de verificación operativa (DURANTE)	78
HERRAMIENTA 9	Formato de Agenda para el simulacro	80
HERRAMIENTA 10.1	Matriz de evaluación para simulacros inclusivos	82
HERRAMIENTA 10.2	Encuesta individual para medir los procesos de evacuación de personas con discapacidad durante los simulacros inclusivos	83
HERRAMIENTA 11	Guion para entrevista y/o grupo focal	91
HERRAMIENTA 12	Modelo informe final simulacro inclusivo	94
HERRAMIENTA 13	Modelo de plan de acción post simulacros	97
HERRAMIENTA 14	Ejemplos de escenarios y mensajes para simulaciones inclusivas	99
HERRAMIENTA 15	Proceso simplificado para organizar simulacros inclusivos comunitarios	103

Modelo de Nota Conceptual

La Nota Conceptual (NC) es el documento del proyecto de simulacro que describe la finalidad, el alcance y los objetivos del ejercicio, la metodología del ejercicio, la composición del equipo de gestión del ejercicio y la estrategia y la organización de la evaluación. Este formato está diseñado para ser adaptado según el contexto y capacidades de cada institución u organización.

La Nota Conceptual debe contener, como mínimo, los siguientes apartados:

Título del ejercicio

1. **Antecedentes y justificación**
2. **Objetivos del simulacro**
3. **Alcance del ejercicio**
4. **Participantes y grupos meta**
5. **Metodología del ejercicio**
6. **Roles y responsabilidades**
7. **Cronograma**
8. **Recursos requeridos**
9. **Indicadores de inclusión**
10. **Estrategia de comunicación accesible**
11. **Plan de riesgos**
12. **Anexos**

Título del ejercicio

(Nombre del simulacro. Ej.: “Simulacro inclusivo de evacuación ante inundaciones en la comunidad X”)

1. Antecedentes y justificación

Describe las razones y el contexto que motivan la realización del simulacro, incluyendo:

- Tipo de amenaza o riesgo a simular
- Situación actual de la comunidad, institución, grupos de personas con discapacidad
- Necesidad de fortalecer la preparación ante emergencias, con enfoque inclusivo
- Importancia de la participación de personas con discapacidad.

2. Objetivos del simulacro

Objetivo general:

Establece la intención y los motivos de lo que se quiere lograr con el simulacro. Debe ser realista, posible y medible, para así poder analizar los resultados obtenidos.

Objetivos específicos

Son la expresión, cualitativa de los niveles de desempeño, rendimiento, producto o resultados que se espera obtener con la actividad.

Se recomienda de 3 a 5 objetivos claros y medibles.

Ej.:

- Evaluar la capacidad comunitaria para evacuación ante amenazas hidrometeorológicas.
- Poner en práctica rutas de evacuación accesibles.
- Probar la efectividad de los sistemas de alerta inclusivos.
- Fortalecer la coordinación interinstitucional para la respuesta inclusiva.
- Sensibilizar a la comunidad sobre los derechos de las personas con discapacidad.

3. Alcance del ejercicio

Determina hasta dónde llega la acción o los efectos de la actividad. Define la amplitud del ejercicio en términos de cobertura geográfica, niveles de intervención, procedimientos a ejecutar o practicar.

Contenido sugerido:

- Nivel de intervención (comunitario, municipal...).
- Área geográfica de ejecución
- Fecha
- Duración estimada
- Tipo de amenaza a simular (ej.: huracán, inundación, etc.).
- Planes, protocolos y procedimientos que se pondrán a prueba.

4. Participantes y grupos meta

Indicar:

- Población general estimada
- Número y perfiles de participantes: personas con discapacidad, sus familiares, personas cuidadoras; autoridades locales; entidades de emergencia; Organizaciones de Personas con Discapacidad (OPCD); comunidad educativa; Salud; etc.)
- Lista de personas con discapacidad, desglosada por tipo de discapacidad, ubicación, condiciones particulares, redes de apoyo y requisitos específicos de accesibilidad y apoyo.
- Defina la población participante (incluyendo rol de personas con discapacidad, familiares, personas cuidadores, voluntariado).

5. Metodología del ejercicio

Describir brevemente:

- Modalidad (ej.: ejercicio en tiempo real)
- Fases (preparación, ejecución, evaluación)
- Escenarios previstos
- Enfoque inclusivo adoptado
- Uso de herramientas de accesibilidad y ajustes razonables.

6. Roles y responsabilidades

Describir las instituciones y organizaciones responsables:

- Coordinación general
- Comité de inclusión
- Logística y seguridad
- Comunicación
- Monitoreo y evaluación.

7. Cronograma

Presentar fechas clave para todas las etapas y actividades del simulacro:

- Reuniones de planificación
- Capacitación previa
- Verificaciones previas
- Desarrollo del ejercicio
- Evaluación y retroalimentación.

Ver formato de cronograma en Anexo 1.

8. Recursos requeridos

Indicar:

- Recursos humanos
- Recursos técnicos (materiales, señalización, dispositivos de apoyo, intérpretes de lengua de señas, etc.)
- Presupuesto estimado.

Ver formato de presupuesto en Anexo 2.

9. Indicadores de inclusión

Definir indicadores claros para medir:

- 1) Nivel de cumplimiento visibilidad
- 2) Participación de personas con discapacidad
- 3) Nivel de accesibilidad (física, comunicativa, actitudinal)
- 4) Cumplimiento de protocolos inclusivos
- 5) Capacidades demostradas para atención y asistencia a personas con discapacidad
- 6) Nivel de cumplimiento en el proceso de planificación
- 7) Grado de satisfacción de participantes y actores clave.

10. Estrategia de comunicación accesible

- Definir mensajes clave del simulacro adaptados a diferentes grupos
- Garantizar el uso de múltiples formatos y canales. Adapte según la lista de personas identificadas en el capítulo 4 de esta nota de concepto.
 - Lenguaje sencillo
 - Intérpretes de lengua de señas
 - Materiales en braille y lectura fácil
 - Avisos sonoros y visuales simultáneos
 - Pictogramas para personas con discapacidad intelectual
 - Plataformas digitales accesibles
- Defina el plan de difusión antes, durante y después del simulacro
- Roles y responsables de comunicación inclusiva (revise el capítulo 7 de la guía).

11. Plan de riesgos

- Identificar posibles riesgos físicos, comunicativos, organizacionales y actitudinales.
 - Propuesta de medidas de mitigación para cada riesgo.
- Ver matriz de análisis de riesgo en Anexo 3.

12. Anexos

- Planos de rutas accesibles
- Listado preliminar de participantes

Anexo 1. Formato de cronograma para simulacro inclusivo

Cronograma de simulacro (formato adaptable)													
Nombre del ejercicio:													
Lugar:													
Fecha de inicio:													
Fecha de finalización:													
Actividad	Responsable	Semana										Observaciones	
		1	2	3	4	5	6	7	8	x	FIN		
Reuniones de coordinación													
Conformación del comité organizador													
Caracterización y mapeo de participantes													
Recopilación de información clave (grupos meta, contexto)													
Elaborar el plan de ejecución del simulacro													
Elaboración y validación del guion del simulacro (plan de dinámicas)													
Identificar y gestionar recursos clave													
Adecuar el guion a los recursos disponibles													
Diseño de la estrategia de comunicación accesible													
Identificación y adecuación de rutas de evacuación y zonas seguras													
Capacitación y sensibilización													
Difusión previa de información accesible													
Verificación final del escenario y recursos													
Realizar prácticas previas (reuniones, in situ)													
Ajustes del guion (plan de dinámicas) en función de los resultados de practicas previas													
Ejecución del simulacro													
Evaluación y retroalimentación inclusiva													
Elaboración del informe final													

Anexo 2. Formato de presupuesto para simulacro inclusivo

Presupuesto para simulacro (formato adaptable)					
Nombre del ejercicio:					
Lugar:					
Organizadores:					
Fondos:					
Moneda:					
Rubro	Unidad de medida	Cantidad	Costo Unitario	Costo Total	
Gastos de planificación y organización (honorarios, viáticos, reuniones, etc.)					
Accesibilidad física (adecuación de rutas, alquiler de espacios, transporte adaptado)					
Accesibilidad comunicativa (intérpretes, materiales accesibles, dispositivos de apoyo)					
Formación y sensibilización (materiales para talleres, logística para eventos)					
Costos operativos del simulacro (logística del evento, escenografía y ambientación, refrigerios, agua, identificaciones, etc.)					
Seguridad y primeros auxilios (personal médico y paramédico, botiquines de primeros auxilios)					
Comunicación y difusión (gastos en campaña previa, documentación y cobertura audiovisual)					
Monitoreo, evaluación y retroalimentación (aplicación de herramientas de evaluación, reuniones, grupos focales, entrevistas)					
Gastos imprevistos (según establezca en financiador)					
Nota: Los rubros descritos, pueden ser ampliados y deben adaptarse a las líneas presupuestarias de la organización o entidad financiadora					

Anexo 3. Matriz de análisis de riesgos

Matriz de análisis de riesgos (formato adaptable)						
Tipo de riesgo	Descripción del riesgo	Probabilidad (Alta, Media, Baja)	Impacto (Alto, Medio, Bajo)	Medidas preventivas / de mitigación	Responsable (s)	Monitoreo (Pendiente, En progreso, Completado)
Físico	Obstáculos en rutas de evacuación					
Comunicativo	Información no es accesible para todas las personas					
Organizacional	Falta de personal capacitado en inclusión					
Actitudinal	Discriminación o sobreprotección por parte de personal a cargo del simulacro					
Otros (especificar)						

HERRAMIENTA 2

Términos referencia para comité de gestión

OBJETIVO GENERAL DEL COMITÉ

Planificar, coordinar, ejecutar y evaluar un simulacro que respete los derechos y garantice la participación efectiva, enfatizando en la atención diferenciada, la participación efectiva y segura de personas con discapacidad, y eliminando barreras físicas, comunicativas, actitudinales y sociales.

FUNCIONES GENERALES DEL COMITÉ

- Definir objetivos y alcance del simulacro inclusivo.
- Garantizar la participación efectiva de personas con discapacidad y sus organizaciones.
- Elaborar y validar el plan y guion del simulacro.
- Coordinar la ejecución del ejercicio en condiciones de seguridad y accesibilidad.
- Asegurar la disponibilidad de apoyos y ajustes razonables.
- Promover la sensibilización y formación del personal involucrado.
- Realizar sesiones de retroalimentación y elaborar informe final.
- Proponer mejoras para futuras ediciones de simulacros inclusivos.

ESTRUCTURA ORGANIZATIVA

Equipo coordinador:

1. Coordinador (a) del simulacro
2. Responsable administrativo y logístico
3. Coordinador (a) de inclusión

Equipo técnico:

4. Asociado (a) de planeación
5. Apoyo administrativo financiero
6. Apoyo operativo-logístico
7. Responsable de seguridad y bienestar
8. Responsable de información
9. Enlace(s) territoriales

Colaboradores

10. Simuladores(as)
11. Evaluadores(as)
12. Observadores(as)

Roles y funciones

Cargo	Responsabilidad	Funciones	Perfil sugerido
Equipo coordinador			
Coordinador(a) del Simulacro	Liderar todas las fases del simulacro.	• Definir el propósito y objetivos del simulacro • Coordinar con instituciones y autoridades • Asignar funciones a los grupos de trabajo • Recolectar la información requerida para realizar el ejercicio • Supervisar la calidad técnica del simulacro • Liderar la ejecución del plan de trabajo • Garantizar la seguridad y accesibilidad integral • Liderar la ejecución y elaboración del informe final.	Profesional o técnico en gestión de riesgos, protección civil o áreas afines. Experiencia comprobada en coordinación de emergencias.

Cargo	Responsabilidad	Funciones	Perfil sugerido
Equipo coordinador			
Responsable administrativo y logístico	Gestionar recursos y logística general.	• Administrar y monitorear presupuesto • Asegurar recursos materiales y humanos • Coordinar roles de simuladores y apoyo • Gestionar compras y contratación de servicios • Supervisar montaje de señalización y escenarios.	Formación en administración o logística. Habilidades de organización y gestión de eventos.
Coordinador (a) de inclusión	Asegurar aplicación de criterios de accesibilidad y ajustes razonables.	• Asesorar sobre inclusión y accesibilidad • Coordinar con organizaciones de personas con discapacidad • Supervisar la eliminación de barreras físicas, comunicativas y actitudinales. • Supervisar que todas las etapas del simulacro contemplen accesibilidad universal.	Experiencia en trabajo con personas con discapacidad. Conocimiento en accesibilidad y derechos humanos.
Equipo técnico			
Asociado (a) de Planeación	Diseñar el plan y guion del simulacro.	• Desarrollar escenarios inclusivos • Integrar protocolos y procedimientos • Coordinar revisiones técnicas.	Profesional o técnico en planificación, gestión de riesgos o áreas afines. Capacidad para diseñar procesos y documentos.

Cargo	Responsabilidad	Funciones	Perfil sugerido
Equipo técnico			
Enlace(s) Territoriales	Facilitar participación comunitaria y acciones locales.	• Facilitar la coordinación entre la comunidad/barrio y los actores externos • Facilitar acceso a personas y organizaciones locales. • Informar a las organizaciones comunitarias del proceso • Colaborar en identificar recursos y apoyos operativos locales-comunitarios. • Motivar y convocar la participación local en reuniones clave de preparación.	Conocimiento del territorio y de actores comunitarios. Habilidades de gestión comunitaria.
Apoyo Administrativo-Financiero	Controlar ejecución presupuestaria y fondos.	• Gestionar pagos y adquisiciones • Participar en reuniones de preparación logística y operativa • Llevar control de gastos y documentación financiera. • Participar en los ensayos y pruebas previas al simulacro • Colaborar en cualquier actividad logística antes, durante y después del simulacro.	Formación en contabilidad, finanzas o administración. Experiencia en manejo de presupuestos.
Apoyo Operativo-Logístico	Coordinar montaje de señalética y rutas de evacuación.	• Coordinar montaje de señalización y rutas de evacuación. • Supervisar instalaciones físicas • Asegurar disponibilidad de equipos de apoyo. • Brindar soporte operativo a la organización del simulacro.	Conocimiento técnico-operativo. Habilidades en montaje y apoyo logístico.

Cargo	Responsabilidad	Funciones	Perfil sugerido
Equipo técnico			
Responsable de Seguridad y Bienestar	Garantizar seguridad física y emocional.	• Elaborar el análisis de riesgos asociados al ejercicio. • Coordinar medidas de primeros auxilios • Supervisar y garantizar condiciones de seguridad durante el ejercicio. • Asignar controladores de campo (personal de apoyo para seguridad).	Formación en primeros auxilios y manejo de emergencias.
Responsable de información	Gestionar comunicación accesible y materiales informativos.	• Diseñar y difundir comunicaciones internas y externas. • Elaborar instructivos en formatos accesibles (lectura fácil, videos, pictogramas, braille) • Gestionar retroalimentación y documentación para evaluación.	Experiencia en comunicación, manejo de plataformas digitales y accesibilidad comunicativa.
Colaboradores			
Simuladores(as)	Representar distintos roles durante el ejercicio.	• Participar conforme al guion establecido. • Recibir capacitación previa y sensibilización sobre inclusión. • Participar en los ensayos y pruebas previas al simulacro	Conocimientos básicos sobre simulacros y sensibilización en inclusión.

Cargo	Responsabilidad	Funciones	Perfil sugerido
Colaboradores			
Evaluadores(as)	Evaluar la ejecución del simulacro.	• Familiarizarse con el formato de evaluación a ser aplicado en el simulacro. • Aplicar la matriz-formato de evaluación. • Verificar cumplimiento de criterios de inclusión. • Garantizar actividades de retroalimentación con los participantes. • Elaborar informes de evaluación.	Formación en gestión de riesgos o inclusión social. Capacidad de análisis crítico.
Observadores (as)	Documentar el proceso y emitir recomendaciones.	• Registrar buenas prácticas y áreas de mejora. • Proporcionar insumos para la mejora continua.	Experiencia en monitoreo y evaluación de procesos comunitarios o de emergencias.

HERRAMIENTA 3

Menú de situaciones y escenarios inclusivos

Esta herramienta está conformada por cinco tablas que presentan situaciones o escenarios por tipo de discapacidad para incluir en un ejercicio de simulacro. Todos los nombres de personas, lugares, instituciones y situaciones incluidos en esta herramienta son ficticios y se presentan únicamente con fines ilustrativos y pedagógicos. Los escenarios simulados deben adaptarse a las realidades sociales, culturales y geográficas de cada comunidad, garantizando siempre un enfoque de derechos humanos, participación activa y respeto a la dignidad de las personas con discapacidad.

1. Ejemplos de escenarios para discapacidad física/motriz

Código	Tipo de escenario/situación	Descripción de la Situación Simulada (Lugar)	Actores Involucrados	Medios y Recursos Necesarios
F-M-01	Evacuación	Comunidad El Zapotal, Municipio de San José del Monte. Tras alerta de huracán categoría 4, se ordena evacuación urgente. Una persona usuaria de silla de ruedas debe ser evacuada desde su vivienda ubicada en zona con acceso empinado y fangoso.	Familia, brigada comunitaria, Comité Municipal de Emergencia, ONG local de discapacidad (Movilidad sin Barreras), Cruz Roja	Camilla adaptada, silla anfibia, transporte 4x4, personal capacitado en traslado seguro de personas con movilidad reducida, señalización accesible

Código	Tipo de escenario/situación	Descripción de la Situación Simulada (Lugar)	Actores Involucrados	Medios y Recursos Necesarios
F-M-02	Distribución de ayuda humanitaria	Centro Escolar de la comunidad de La Quebrada, Municipio de Santa Esperanza. Durante la entrega de víveres y kits de higiene, se identifica a una mujer con parálisis parcial que no puede acceder a la fila ni cargar suministros. Se activa protocolo inclusivo de distribución asistida.	Comité escolar, alcaldía municipal, voluntariado juvenil, organización de mujeres con discapacidad (Red Incluye), Defensa Civil	Kits accesibles, sillas de descanso, voluntarios asignados por prioridad, punto de entrega móvil con megáfono, guía visual accesible
F-M-03	Albergue/alojamiento temporal	Albergue temporal en Centro de Capacitación Agrícola, Municipio de Nuevo Edén. Se recibe a una familia que incluye a un joven con discapacidad motriz severa. Se necesita adaptar espacio para movilidad, higiene y descanso adecuados.	Alcaldía, Ministerio de Salud, Comité de albergue, ONG internacional (Acceso Humanitario), Asociación de Padres con Hijos Discapacidad Motriz	Camas bajas y firmes, baños accesibles, rampas móviles, asistentes personales temporales, espacio de privacidad familiar, alimentación especial
F-M-04	Apoyo familiar	Comunidad El Pitalito, Municipio de Valle Claro. Una madre sola con su hijo de 10 años con parálisis cerebral no logra acceder a medicamentos ni comunicar su necesidad. Se activa red comunitaria de apoyo familiar para asistencia y enlace con centros de salud.	Red comunitaria de apoyo, centro de salud municipal, promotores de salud, red de cuidadores locales, iglesia local	Teléfonos comunitarios, radios portátiles, registro de familias con necesidades específicas, medicación de emergencia, transporte para visitas domiciliarias
F-M-05	Rescate en estructuras colapsadas	Escuela Primaria Pablo Neruda, Municipio de San Jacinto. Tras derrumbe parcial de la escuela, un estudiante con discapacidad motriz queda atrapado en un aula del segundo piso. Se activa operación de rescate con protocolo de extracción segura.	Bomberos, protección civil, docentes, equipo técnico de rescate, Asociación Nacional de Rehabilitación, padres de familia	Arnés especial, camilla espinal, elevador portátil, sistema de cuerdas, casco con comunicación interna, drones para evaluación visual

Código	Tipo de escenario/situación	Descripción de la Situación Simulada (Lugar)	Actores Involucrados	Medios y Recursos Necesarios
F-M-06	Rescate en viviendas o zonas de riesgo	Zona de ladera en comunidad Las Flores, Municipio de San Miguelito. Por deslizamiento de tierra, una casa queda semienterrada. Dentro, un hombre con amputación de ambas piernas queda atrapado. El equipo debe entrar, estabilizarlo y evacuarlo.	Brigada de rescate local, Cruz Verde, vecinos organizados, Defensa Civil, fundación de veteranos con discapacidad	Mapa de acceso, retroexcavadora, camilla con tracción, soporte para amputados, oxígeno portátil, acompañante emocional

2. Ejemplos de escenarios para discapacidad sensorial

Código	Tipo de escenario/situación	Descripción de la Situación Simulada (Lugar)	Actores Involucrados	Medios y Recursos Necesarios
S-S-01	Evacuación	Comunidad El Tamarindo, Municipio de Río Claro. Una mujer ciega necesita evacuar junto con su hija durante la alerta de huracán. La vivienda está en una zona sin señalización táctil ni auditiva, lo que complica el desplazamiento seguro.	Familia, vecinos, brigada comunitaria, Comité Municipal de Emergencia, Fundación de Personas Ciegas Unidas, Cruz Roja	Cuerda guía, bastón largo, chaleco con identificación, acompañantes capacitados en guía vidente, megáfonos con instrucciones claras
S-S-02	Distribución de ayuda humanitaria	Plaza central de la comunidad San Jerónimo, Municipio de La Esperanza. Una persona sorda no comprende las instrucciones verbales en la distribución de ayuda. Se implementa protocolo de comunicación accesible.	Alcaldía, Defensa Civil, ONG local de apoyo a personas sordas (Lengua de Manos), intérpretes de señas, voluntariado	Material visual en pictogramas, intérprete de lengua de señas, pulseras de prioridad, puntos silenciosos de atención, hojas de registro adaptadas

Código	Tipo de escenario/situación	Descripción de la Situación Simulada (Lugar)	Actores Involucrados	Medios y Recursos Necesarios
S-S-03	Albergue/alojamiento temporal	Polideportivo techado, Municipio de Buen Refugio. Un joven con ceguera total es reubicado con su madre en un albergue sin marcaciones accesibles. Se adecuan zonas seguras y accesibles para orientación e independencia.	Comité de albergue, Ministerio de Salud, Fundación Caminos Claros, municipalidad, Red de Jóvenes con Discapacidad Visual	Piso podotáctil temporal, mapas hápticos, información en braille, campanas de localización, identificación accesible de servicios sanitarios
S-S-04	Apoyo familiar	Comunidad rural El Cedro, Municipio de Monte Verde. Una niña sorda y su abuela no logran comunicarse con el equipo médico móvil. Se activa el sistema de mediación comunitaria con intérprete itinerante.	Promotores de salud, equipo de salud móvil, red de familias con niños sordos, voluntarios bilingües en LSM, iglesia local	Video mensajes en LSM, fichas visuales para síntomas, intérprete móvil, línea de consulta por videollamada, materiales impresos adaptados
S-S-05	Rescate en estructuras colapsadas	Centro de salud comunitario, Municipio de El Palmar. Una mujer ciega queda atrapada tras el colapso de un muro interno. El equipo de rescate debe anunciar su presencia y guiarla verbalmente hasta el punto de extracción.	Bomberos, Cruz Verde, equipo de rescate, Asociación Nacional de Personas con Discapacidad Visual, vecinos voluntarios	Guías auditivas, cuerdas de rescate, contacto físico controlado, mensajes grabados repetitivos, identificación sonora del equipo
S-S-06	Rescate en viviendas o zonas de riesgo	Comunidad costera El Faro, Municipio de Mar Serena. Una persona sorda vive sola y no escucha la alarma de evacuación ni entiende las instrucciones del personal de rescate. Se implementa plan de abordaje con comunicación visual.	Defensa Civil, vecinos organizados, equipo de evacuación, ONG Sordos Libres, brigada municipal	Linternas de señales, pictogramas de emergencia, señalización con banderas, pulseras de identificación visual, tarjetas de comunicación rápida

3. Ejemplos de escenarios para discapacidad intelectual

Código	Tipo de escenario/situación	Descripción de la Situación Simulada (Lugar)	Actores Involucrados	Medios y Recursos Necesarios
D-I-01	Evacuación	Comunidad Los Pinos, Municipio de Tierra Alta. Un joven con discapacidad intelectual moderada entra en crisis al sonar la alarma de evacuación. La familia y brigada comunitaria deben contenerlo y guiarlo con apoyo emocional.	Familia, brigada comunitaria, Comité Municipal de Emergencia, Fundación Luz Mental, Cruz Roja	Instrucciones visuales simples, pictogramas de acción, chaleco identificador, voluntario calmante capacitado, espacios seguros de espera
D-I-02	Distribución de ayuda humanitaria	Cancha comunal techada, Municipio de La Estrella. Un adulto con discapacidad intelectual severa no comprende el proceso de entrega de víveres y bloquea la fila. Se activa asistencia personalizada.	Comité comunal, alcaldía, voluntariado local, equipo de apoyo psicosocial, asociación de familias con discapacidad intelectual	Señalización simple, apoyo visual en cada estación, cuidadores de referencia, voluntarios de orientación, entrega a domicilio en casos críticos
D-I-03	Albergue/alojamiento temporal	Escuela secundaria habilitada como albergue, Municipio de San Felipe. Una mujer con discapacidad intelectual leve y trastornos de ansiedad requiere acompañamiento permanente y rutina estable.	Comité de albergue, Ministerio de Salud, voluntarios comunitarios, ONG Psique Libre, red de cuidadores	Espacios tranquilos, señalización emocional, voluntarios estabilizadores, fichas de comunicación emocional, rutina estructurada de actividades

Código	Tipo de escenario/situación	Descripción de la Situación Simulada (Lugar)	Actores Involucrados	Medios y Recursos Necesarios
D-I-04	Apoyo familiar	Comunidad Las Ceibas, Municipio de Puerto Claro. Una madre con bajo nivel educativo cuida a su hijo con autismo severo y no entiende los protocolos de emergencia. Se activa equipo de orientación familiar.	Promotores comunitarios, red de salud local, educadores populares, equipo de apoyo familiar, ONG de inclusión escolar, persona con experiencia en atención a personas con discapacidad intelectual (psicólogo o educador especializado que pueda brindar apoyo especializado.	Kit de emergencia visual, historias sociales adaptadas, sesiones breves informativas, voluntario de seguimiento, instructivo gráfico familiar
D-I-05	Rescate en estructuras colapsadas	Biblioteca comunal, Municipio de San Rafael. Un joven con discapacidad intelectual y ecolalia queda atrapado durante el colapso del techo. Responde con frases repetitivas que dificultan su ubicación.	Bomberos, equipo de rescate urbano, padres del joven, docentes locales, equipo de intervención psicológica	Técnicas de identificación por voz, protocolo de contacto suave, guía visual de evacuación, apoyo emocional post-rescate, casco con visor protector
D-I-06	Rescate en viviendas o zonas de riesgo	Ladera inestable en comunidad El Bosque, Municipio de Monte Azul. Un niño con síndrome de Down y su abuela son sorprendidos por un deslizamiento. La respuesta incluye interacción con lenguaje accesible y visual.	Defensa Civil, vecinos, brigada infantil, organización local de discapacidad, Comité de Emergencia	Carteles con dibujos simples, muñeco de seguridad, voluntarios con formación en discapacidad intelectual, fichas de comunicación, señalización emocional

4. Ejemplos de escenarios para discapacidad psico-social

Código	Tipo de escenario/situación	Descripción de la Situación Simulada (Lugar)	Actores Involucrados	Medios y Recursos Necesarios
D-P-01	Evacuación	Comunidad El Aguacate, Municipio de Río Dulce. Durante la orden de evacuación, un hombre con diagnóstico de trastorno bipolar muestra signos de desorientación y alteración emocional que dificultan su salida segura. Se activa el protocolo de evacuación asistida con acompañamiento psicosocial y medidas de contención respetuosa.	Familia, brigada comunitaria, equipo de salud mental, Comité Municipal de Emergencia, Cruz Roja	Guía verbal calmada, acompañante de confianza, medicación de emergencia, espacios de espera seguros, protocolo de no confrontación
D-P-02	Distribución de ayuda humanitaria	Centro parroquial, Municipio de Valle Serena. Una mujer con diagnóstico de esquizofrenia residual manifiesta desconfianza hacia los puntos de distribución de ayuda, lo que le impide acceder a los recursos. Se activa una estrategia de asistencia domiciliaria con voluntariado previamente capacitado en atención psicosocial y comunicación empática.	Iglesia local, ONG de salud mental, comité parroquial, voluntarios comunitarios, promotoras de salud	Kit de ayuda adaptado, comunicación no intrusiva, visita en pares, cédulas de confianza, rutas de distribución respetuosas del espacio personal
D-P-03	Albergue/alojamiento temporal	Salón comunal techado, Municipio de Santa Brisa. Un joven diagnóstico de trastorno de ansiedad severo experimenta una reacción de sobrecarga sensorial debido al ruido y las aglomeraciones. Se habilita espacio tranquilo con acompañamiento psicosocial.	Comité de albergue, Ministerio de Salud, equipo de intervención rápida, ONG de salud mental comunitaria, familiares	Zona de baja estimulación, acompañante calmante, protocolo de desensibilización gradual, fichas de respiración y apoyo visual, orejeras para reducir ruido

Código	Tipo de escenario/situación	Descripción de la Situación Simulada (Lugar)	Actores Involucrados	Medios y Recursos Necesarios
D-P-04	Apoyo familiar	Comunidad Las Rocas, Municipio de San Alejo. Un adulto con depresión severa permanece inmóvil en casa tras la emergencia, sin ingerir alimentos ni comunicarse. La familia desconoce cómo actuar.	Equipo de salud mental móvil, red de vecinos solidarios, promotores de salud, líderes comunitarios, iglesia local	Visita domiciliaria empática, manual breve para familias, alimentos de fácil consumo, seguimiento comunitario, materiales de sensibilización emocional
D-P-05	Rescate en estructuras colapsadas	Mercado Municipal, Municipio de La Unión. Una persona con diagnóstico de esquizofrenia presenta desorientación tras el colapso estructural. El equipo activa el protocolo de apoyo emocional para facilitar una evacuación segura y respetuosa.	Bomberos, Defensa Civil, equipo psicosocial, asociación de trabajadores informales, familiares	Intervención con voz conocida, protocolo de reducción de estímulos, guía táctil suave, lenguaje tranquilizador, equipo de soporte post-rescate
D-P-06	Rescate en viviendas o zonas de riesgo	Área marginal del río en comunidad Los Manglares, Municipio de Esperanza Verde. Una mujer con diagnóstico de trastorno de estrés postraumático se niega a evacuar por miedo a revivir un trauma anterior. Se interviene con técnica de reaseguro emocional.	Defensa Civil, vecinos organizados, promotores de salud mental, red de mujeres sobrevivientes, equipo de emergencia	Técnica de acercamiento gradual, acompañante de confianza, tarjetas de seguridad emocional, señalización suave, espacio seguro alternativo cercano

5. Ejemplos de escenarios para discapacidad múltiple

Código	Tipo de escenario/situación	Descripción de la Situación Simulada (Lugar)	Actores Involucrados	Medios y Recursos Necesarios
D-M-01	Evacuación	Comunidad El Retiro, Municipio de Bella Vista. Un adolescente con discapacidad intelectual y motriz necesita ser evacuado en camilla y requiere comunicación con pictogramas. Su familia entra en pánico y no sabe cómo trasladarlo.	Familia, brigada comunitaria, Comité Municipal de Emergencia, ONG de doble discapacidad, Cruz Roja	Camilla rígida, pictogramas básicos de acción, voluntario capacitado en comunicación alternativa, chaleco de identificación, señalización en el suelo
D-M-02	Distribución de ayuda humanitaria	Parque central, Municipio de El Paraíso. Una mujer con sordoceguera no puede acceder ni entender el proceso de distribución de ayuda. Se activa protocolo de comunicación táctil.	Comité de ayuda, voluntariado especializado, ONG Sordoceguera Digna, alcaldía, red de cuidadores	Kits adaptados, mediador táctil, guías de Lorma o tacto-escritura, pulseras identificativas, materiales de señalización tridimensional
D-M-03	Albergue/alojamiento temporal	Escuela adaptada como refugio, Municipio de San Clemente. Una familia con niño con parálisis cerebral y ceguera requiere espacio accesible y seguro con atención personalizada.	Comité de albergue, Ministerio de Salud, ONG internacional, red de familias con discapacidad múltiple, municipio	Camas ortopédicas, baños adaptados, asistentes personales, cuaderno de comunicación braille, espacio libre de obstáculos, alimentación texturizada
D-M-04	Apoyo familiar	Comunidad El Almendro, Municipio de Nueva Paz. Un padre mayor cuida solo a su hija con discapacidad auditiva y trastorno del espectro autista. Tras la emergencia, se activa acompañamiento familiar estructurado.	Promotores comunitarios, equipo de apoyo familiar, ONG autismo y sordera, red de voluntariado, iglesia local	Pictogramas de rutina, sesiones de orientación familiar, kit de emergencia adaptado, sistema de recordatorios visuales, guía para regulaciones emocionales

Código	Tipo de escenario/situación	Descripción de la Situación Simulada (Lugar)	Actores Involucrados	Medios y Recursos Necesarios
D-M-05	Rescate en estructuras colapsadas	Colegio técnico, Municipio de San Roque. Tras derrumbe parcial, una estudiante con discapacidad motriz y visual queda atrapada. El equipo de rescate debe aplicar protocolo doble de extracción y guía auditiva.	Bomberos, equipo técnico de rescate, docentes, ONG de inclusión educativa, padres	Arnés adaptado, comunicación verbal clara y repetitiva, sistema de cuerdas seguras, casco con protección total, asistencia post rescate emocional
D-M-06	Rescate en viviendas o zonas de riesgo	Barrio costero El Carmen, Municipio de Playa Azul. Un hombre mayor con sordera y movilidad reducida se encuentra solo en su casa tras inundación. El equipo debe acceder y sacarlo sin comunicación verbal.	Defensa Civil, vecinos, brigada de adultos mayores, ONG de sordera y movilidad, Cruz Verde	Camilla con ruedas, señalización visual con linterna, fichas de comunicación simple, intérprete visual, elevador portátil de acceso

HERRAMIENTA 4

Modelo de guion para simulacro inclusivo

El modelo presentado a continuación constituye un ejemplo de simulacro comunitario. Se recomienda adaptar este guion a las condiciones específicas de cada comunidad, considerando su cultura, características territoriales, organización social y perfil de las personas participantes. Todos los nombres de personas, lugares, instituciones y situaciones utilizados en esta herramienta son ficticios y se emplean exclusivamente con fines ilustrativos y pedagógicos. Cualquier similitud con personas reales, comunidades o eventos actuales es mera coincidencia y no intencionada.

GUION PARA SIMULACRO COMUNITARIO DE HURACÁN CATEGORÍA 4-5 CON INUNDACIONES Y DESLIZAMIENTOS. (SOLO NIVEL COMUNITARIO INVOLUCRADO)

1. Presentación / Antecedentes

Las comunidades rurales de Centroamérica enfrentan altos niveles de vulnerabilidad ante eventos climáticos extremos. La participación efectiva de personas con discapacidad en la preparación y respuesta es esencial para reducir riesgos y salvar vidas. Este simulacro comunitario promueve la inclusión desde la organización hasta la evaluación del ejercicio.

2. Propósito y Objetivos Específicos

Propósito: Fortalecer la organización comunitaria para responder a un huracán de alta intensidad, garantizando la participación de personas con discapacidad.

Objetivos específicos:

- Ensayar rutas de evacuación accesibles.
- Coordinar acciones entre familias, liderazgos comunitarios y OPD.
- Evaluar condiciones de albergues para personas con discapacidad.

3. Datos Generales del Simulacro

- Fecha: 22 de junio de 2025
- Organizaciones participantes: Comité Comunitario de Emergencia, organizaciones de base, Organización de Personas con Discapacidad (OPCD), escuela local, iglesia.
- Lugar: Comunidad El Ciprés, municipio de La Paz, El Salvador
- Tipo de evento simulado: Huracán categoría 5 con lluvias e inundaciones
- Comunidades participantes: El Ciprés y zonas aledañas
- Personas beneficiarias: 180 familias (15% con discapacidad), unas 450 personas

4. Roles y Responsabilidades

Rol	Responsables
Coordinación comunitaria	Líderes comunales y OPCD
Logística	Voluntariado joven, comité de salud
Comunicación	Radios portátiles, perifoneo, señales visuales
Apoyo a personas con discapacidad	Familiares, OPCD, brigadas comunitarias

5. Metodología

- Tipo de ejercicio: Simulacro de campo con acción real.
- Alertas: Perifoneo, campanas, mensajes por megáfono.
- Tecnología y ayudas: Pictogramas, mapas accesibles, cuerdas guía.
- Logística: Alimentos, botiquines, áreas seguras designadas

6. Normas del Simulacro

- Participación comunitaria voluntaria pero incentivada
- Prioridad a personas con discapacidad en evacuación
- Todas las actividades con guías visuales y audibles

7. Fases del Simulacro

1. Preparación: Instalación de carteles, entrega de kits de emergencia.
2. Socialización: Reunión comunitaria y visita casa por casa.
3. Desarrollo: Activación de alerta, traslado, atención primaria.
4. Evaluación: Reunión de retroalimentación ese mismo día.

8. Escenario General

- Evento: Huracán ficticio “San Lucas”
- Impactos esperados: Caída de árboles, crecida de ríos, aislamiento
- Duración: 4 horas

9. Escenarios Específicos

Código referencia	Lugar ocurrencia	Acción/Mensaje emitido	Emisor	Receptor	Acción de respuesta	Personas u organizaciones participantes
ESC-01	Escuela El Ciprés	Activación alarma de evacuación	Directora	Comunidad educativa	Evacuación guiada y accesible para niña con discapacidad motriz	Directora, docentes, OPCD
ESC-02	Casa de doña María	Solicitud de apoyo para salir	Doña María (silla de ruedas)	Vecino y brigada	Traslado con rampa móvil	Familia, brigadistas, voluntariado
ESC-03	Callejón El Sauce	Reporte de bloqueo por árbol	Voluntario	Comité emergencia	Limpieza y apertura de paso alternativo accesible	Comité, jóvenes, OPCD
ESC-04	Puente El Ciprés	Información por megáfono: cruce inseguro	Brigada alerta	Población general	Redirección con señalización visual	Brigada, comunidad

Código referencia	Lugar ocurrencia	Acción/Mensaje emitido	Emisor	Receptor	Acción de respuesta	Personas u organizaciones participantes
ESC-05	Casa de Luis (discapacidad sensorial)	Alerta con toque de tambor	Hermano de Luis	Luis	Acompañamiento con cuerda guía	Familia, OPCD
ESC-06	Albergue Iglesia local	Falta de intérprete en llegada	Líder albergue	Comité emergencia	Incorporación de voluntario capacitado en lengua de señas	OPCD, iglesia
ESC-07	Patio comunal	Niña con discapacidad intelectual perdida	Madre	Comité de búsqueda	Búsqueda con pictogramas y mensajes por altavoz	Comité, vecinos, OPCD
ESC-08	Camino al albergue	Ataque de ansiedad por joven con discapacidad psicosocial	Amiga	Brigada salud mental	Contención emocional y traslado	Brigada, familia
ESC-09	Casa de familia con hijo con discapacidad múltiple	Solicitud de rescate urgente	Vecina	Brigada comunitaria	Evacuación con camilla y motocarro adaptado	Brigada, comunidad
ESC-10	Punto seguro escuela	Llegada de familias desplazadas	Coordinador punto	Voluntariado	Distribución accesible de víveres y atención primaria	Comité, voluntariado

10. Métodos de Observación y Evaluación

- **Responsables:** Líderes comunitarios, organizaciones de base, observadores externos
- **Instrumentos:** Bitácora, grabaciones, entrevistas, encuestas con pictogramas
- **Enfoque:** Inclusión, accesibilidad, participación efectiva, pertinencia cultural, autoidentificación.

HERRAMIENTA 5

Canasta básica de ayudas técnicas para emergencias

La inclusión efectiva de las personas con discapacidad en los procesos de preparación y respuesta ante emergencias no es solo un imperativo legal y ético, sino una condición fundamental para una gestión del riesgo verdaderamente integral.

Esta canasta básica de ayudas técnicas representa un conjunto mínimo de herramientas esenciales que permiten garantizar la dignidad, seguridad y autonomía de las personas con discapacidad en situaciones de desastre. No obstante, el contexto de Centroamérica es fundamental adaptar esta canasta a las realidades locales, esto implica priorizar dispositivos asequibles, fáciles de trasladar y mantener, y disponibles a través de redes comunitarias, servicios de salud o instituciones públicas.

LISTA DE AYUDAS TÉCNICAS:

1. Dispositivos de movilidad

- Sillas de ruedas: facilitan la circulación y participan en la prevención de complicaciones médicas (contracturas).
- Bastones (blancos o de apoyo), muletas y caminadores: clave para personas con movilidad reducida o personas ciegas, con baja visión y sordociegos.

2. Dispositivos de posicionamiento y autocuidado

- Colchones antiescaras, cojines posturales: útiles para personas usuarias de sillas de ruedas y usuarias de camas hospitalarias. Previenen úlceras por presión.
- Sillas de ducha, sillas para baño y barras de apoyo: útiles para personas con movilidad reducida. Facilitan higiene y evitan caídas en entornos improvisados.

3. Dispositivos para la comunicación y cognición

- Audífonos y sistemas de bucle magnético (hearing loops): esencial para personas con discapacidad auditiva.
- Tableros de comunicación y dispositivos de Comunicación Alternativa y Aumentativa (AAC): útiles para personas con discapacidad intelectual o cognitiva. Permiten expresar necesidades en entornos ruidosos o con barreras para la comunicación.

Software y soluciones digitales (lectores de pantalla, reconocimiento de voz, subtitulación): útiles para todas las personas con discapacidad y principalmente para personas ciegas, con baja visión y personas sordas (quienes usan lectores de pantalla y reconocimiento de voz. Los softwares precisan o requieren de dispositivos móviles tales como celulares y tabletas, importantes para la comunicación vía internet.

4. Dispositivos para visión

- Bastones blancos y lupas: apoyo para personas ciegas o con baja visión.
- Braille o materiales en letras materiales impresos en braille o macrotipo: permiten acceso a información crítica en formatos accesibles.

5. Sistemas de alerta y emergencia

- Sistemas de respuesta personal (botón/pulsera de alerta): conectan automáticamente con servicios de emergencia.
- Dispositivos de alerta visual (luz para timbres o alarmas de humo): útiles para personas con discapacidad auditiva.

Nota final: para todos los casos se recomienda mantener el kit de emergencia.

HERRAMIENTA 6

Lista de verificación (ANTES)

La lista de verificación previa al simulacro tiene la finalidad de garantizar que todos los aspectos necesarios para la realización de un ejercicio inclusivo y seguro estén adecuadamente planificados. Esta herramienta debe ser utilizada por el equipo coordinador para verificar que se han considerado las necesidades de las personas con discapacidad y que se han eliminado o reducido las posibles barreras físicas, comunicativas, sociales y actitudinales.

Importante: Este instrumento debe completarse junto con la participación activa de personas con discapacidad, sus organizaciones representativas y otros actores comunitarios.

Lista de verificación (ANTES)	Si	No	Observaciones
Preparación			
Reuniones de coordinación multisectorial realizadas			
Listado actualizado de personas con discapacidad participantes			
Plan de ejecución del simulacro elaborado			
Guion del simulacro diseñado con criterios inclusivos. Involucrando a personas con discapacidad y organizaciones de personas con discapacidad.			
Estrategia de comunicación accesible definida			
Capacitación y sensibilización en inclusión realizada			
Recursos financieros necesarios identificados y asignados			

Lista de verificación (ANTES)	Si	No	Observaciones
Recursos Humanos			
Equipo coordinador			
Coordinador/a responsable general nombrado			
Responsable administrativo y logístico asignado/a			
Coordinador/a de inclusión designado/a			
Equipo técnico			
Asociado/a de planeación definido/a			
Enlaces territoriales designados			
Apoyo administrativo-logístico garantizado			
Responsable de seguridad y bienestar designado/a			
Responsable de información asignado/a			
Otros recursos humanos			
Simuladores identificados y con consentimiento informado			
Intérpretes, asistentes personales y guías previstos			
Observadores y evaluadores designados, capacitados sobre sus tareas y sobre la aplicación de herramientas de evaluación.			
Accesibilidad y ajustes razonables			
Evaluación de accesibilidad del entorno realizada			
Necesidades específicas de participantes con discapacidad consideradas			
Protocolos de apoyo y evacuación accesibles definidos			
Espacios Físicos			
Instalaciones comunitarias verificadas para accesibilidad			
Infraestructura crítica y rutas de evacuación revisadas			
Viviendas abandonadas y zonas peligrosas señalizadas			
Zonas de riesgo y zonas seguras accesibles identificadas			
Equipos y medios logísticos			
Transporte accesible garantizado			
Medios de comunicación y alerta accesibles disponibles (radios, celulares, teléfonos satelitales, megáfonos, pictogramas, interpretación en lengua de señas, etc.)			
Equipos complementarios listos (proyectores, generadores, baterías, impresoras, computadores, botiquines, equipos de búsqueda y rescate, etc.)			
Información clave disponible en formatos accesibles (lectura fácil, braille, audio)			
Cámaras de video y fotografía, grabadoras de voz disponible			

Lista de verificación (ANTES)	Si	No	Observaciones
Material Fungible y suministros			
Combustible para transporte y plantas garantizado			
Alimentación e hidratación para participantes asegurada			
Papelería y materiales de apoyo disponibles (mapas táctiles, tableros de comunicación alternativa, etc.)			
Gafetes de identificación adaptados garantizados			

HERRAMIENTA 7

Matriz roles y responsabilidades por actores clave (ANTES, DURANTE y DESPUÉS)

Actor / Etapa	Responsabilidades y acciones generales	ANTES del simulacro	DURANTE el simulacro	DESPUÉS del simulacro
Personas con Discapacidad	Participar activamente como titulares de derechos; identificar barreras; proponer ajustes razonables.	Ser consultadas en la planificación; identificar riesgos y necesidades específicas; validar rutas de evacuación accesibles.	Participar en roles asignados; verificar condiciones de accesibilidad; evaluar tiempos de respuesta.	Brindar retroalimentación; participar en la evaluación; compartir aprendizajes desde su experiencia.
Familias de personas con discapacidad	Ser apoyo activo en la inclusión de la persona con discapacidad en todas las etapas; facilitar la comunicación entre la persona y otros actores.	Informarse sobre planes inclusivos; preparar kits accesibles; coordinar con estructuras comunitarias.	Acompañar a la persona; facilitar la movilidad y comunicación de la persona; aplicar planes familiares inclusivos.	Evaluar desempeño familiar; fortalecer aprendizajes y vínculos; aportar sugerencias de mejora.
Población general / comunidad meta	Promover actitudes solidarias; evitar discriminación.	Participar en campañas de sensibilización; apoyar identificación de necesidades.	Brindar apoyo en traslados o comunicaciones; observar prácticas inclusivas, desde el enfoque de derechos humanos.	Reflexionar colectivamente; proponer mejoras de inclusión.

Actor / Etapa	Responsabilidades y acciones generales	ANTES del simulacro	DURANTE el simulacro	DESPUÉS del simulacro
Estructuras comunitarias (COLRED, CODEL, etc.)	Asegurar la participación de todas las personas; coordinar desde el enfoque comunitario.	Identificar personas con discapacidad en su comunidad; organizar reuniones inclusivas; adaptar señalización.	Activar roles de evacuación inclusiva; facilitar accesos a zonas seguras.	Documentar la participación inclusiva; actualizar planes comunitarios con enfoque de discapacidad.
Estructuras municipales (COMRED, CODEM)	Liderar el proceso desde lo local; garantizar transversalización de discapacidad.	Integrar organizaciones de personas con discapacidad en el diseño del simulacro; coordinar capacitaciones inclusivas.	Supervisar la implementación del simulacro; apoyar soluciones operativas inclusivas.	Sistematizar aprendizajes; ajustar políticas y planes locales con base en la evaluación.
Organismos de socorro y respuesta	Aplicar protocolos adaptados para una respuesta humanitaria sin discriminación; brindar atención sin discriminación.	Capacitarse en abordaje inclusivo; identificar limitaciones propias.	Ejecutar rescates inclusivos; activar equipos especializados.	Reportar buenas prácticas y brechas; recomendar mejoras operativas.
Organizaciones No Gubernamentales (ONG) y actores humanitarios locales	Aportar capacidades técnicas y logísticas desde el enfoque de derechos y la acción sin daño.	Apoyar diagnóstico inclusivo; facilitar recursos adaptados.	Observar y asistir a familias o grupos en condiciones de vulnerabilidad (personas mayores, niños, niñas y adolescentes, mujeres, personas con enfermedades preexistentes, personas indígenas y afrodescendientes, personas migrantes, refugiadas y desplazadas internas, personas de la comunidad LGBTIQ+).	Documentar participación y resultados; fomentar y fortalecer alianzas con enfoque inclusivo.

Actor / Etapa	Responsabilidades y acciones generales	ANTES del simulacro	DURANTE el simulacro	DESPUÉS del simulacro
Organizaciones de Personas con Discapacidad (OPCD)	Representar intereses de las personas con discapacidad; vigilar cumplimiento de derechos. Garantizar equipos evaluadores con buen conocimiento sobre simulacros y aplicación de matrices de evaluación.	Participar en el diseño del simulacro; proponer criterios de accesibilidad y seguimiento; formar equipos de monitoreo.	Observar el desarrollo del ejercicio; documentar situaciones de exclusión o buenas prácticas.	Publicar informes; incidir en autoridades para promover ajustes normativos, fomentar alianzas.
Entes rectores nacionales (SE-CONRED, SE-COPECO, CNE, Protección Civil, Defensa Civil, etc.)	Garantizar marcos normativos; proveer metodologías inclusivas; que promuevan y respeten los derechos de las personas con discapacidad.	Emitir lineamientos técnicos inclusivos; articular con actores multisectoriales.	Coordinar a nivel interinstitucional; asegurar visibilidad nacional.	Sistematizar lecciones aprendidas; actualizar normas o guías.
Organismos públicos responsables de personas con discapacidad	Articular políticas sectoriales; apoyar desde protección social.	Proveer asesoría técnica; asegurar participación institucional.	Monitorear condiciones de las personas con discapacidad; documentar vulneraciones o logros.	Evaluar impacto; emitir recomendaciones, reforzar la protección e inclusión.

HERRAMIENTA 8

Lista de verificación operativa (DURANTE)

Esta lista de verificación debe ser utilizada por el equipo coordinador para garantizar que todas las condiciones humanas, técnicas, de accesibilidad y seguridad estén garantizadas para dar inicio al simulacro inclusivo (4-3 horas previas a la activación).

Lista de verificación operativa (DURANTE)	Si	No	Observaciones
Organización y coordinación			
Equipos de coordinación y técnico completos y presentes			
Autoridades y actores clave confirmados; roles claros			
Agenda final del simulacro disponible y validada			
Personal de comunicación, prensa y medios confirmado			
Observadores y evaluadores presentes y acreditados			
Intérpretes, asistentes personales y guías confirmados			
Formatos de evaluación y registros disponibles			
Gafetes de identificación (incluyendo braille o pictogramas) entregados			

Lista de verificación operativa (DURANTE)	Si	No	Observaciones
Operación y logística			
Recomendaciones de seguridad comunicadas (orden público, clima, riesgos)			
Montaje de escenarios iniciado sin obstáculos ni riesgos			
Asignación de roles y “víctimas” realizada con protocolos de seguridad			
Puntos de apoyo establecidos y verificación de seguridad realizada			
Personal de apoyo y facilitadores en posición asignada			
Accesibilidad verificada en las zonas de operación			
Equipos, materiales y medios técnicos listos			
Alimentación y refrigerios asegurados para participantes y personal de apoyo			
Alimentación y refrigerios asegurados			
Copias e impresiones de documentos realizadas			
Copias e impresiones de documentos preparadas			
Fondo de dinero para imprevistos disponible			
Refuerzos para inclusión plena			
Confirmación de planes de apoyo individualizados para personas con discapacidad			
Verificación de recursos de apoyo comunicativo adicional (lectura fácil, guías para personas con discapacidad visual y auditiva, espacios tranquilos)			

HERRAMIENTA 9

Formato de Agenda para el simulacro

Objetivo general: Desarrollar un ejercicio práctico de respuesta ante emergencias que garantice la participación plena y segura de personas con discapacidad.

Departamento/Provincia:

Localidad/Municipio:

Comunidad/Barrio

Fecha:

Hora de inicio:

Hora de finalización:

Hora	Actividad	Responsable
6:00 - 06:30	Reunión de equipo coordinador, equipo técnico y personas de apoyo	Coordinador(a) del Simulacro
06:30 - 08:30	Montaje de escenarios y aspectos operativos de simulacro	Responsable administrativo y logístico
08:00 - 09:00	Registro y entrega de identificaciones adaptadas (braille, pictogramas)	Equipo operativo- logístico
09:00 - 09:30	Bienvenida y presentación del simulacro	Autoridad local Coordinador (a) del simulacro

Hora	Actividad	Responsable
09:30 -10:00	Revisión de normas de seguridad y recordatorio de protocolos inclusivos	Responsable de Seguridad y Bienestar Coordinador (a) de inclusión
10:00 -10:00	Activación formal del simulacro	Coordinador (a) del simulacro
10:00- 12:00	Desarrollo del ejercicio (evacuación y respuesta)	Todos los equipos
12:00 -12:30	Retorno a punto de reunión y cierre operativo	Equipo técnico Equipo operativo- logístico
12:30 - 13:00	Clausura del evento y agradecimientos	Autoridad local Coordinador (a) del simulacro
13:00 - 14:00	Almuerzo	Todos los participantes
14:00 -14:30	Sesión de retroalimentación inicial (en formatos accesibles)	Coordinador de evaluación
14:00 - 15:00	Desmontar escenarios y limpieza	Equipo operativo – logístico
15:00	Fin del simulacro	

HERRAMIENTA 10.1

Matriz de evaluación para simulacros inclusivos

ESTA HERRAMIENTA ES UN ARCHIVO DE EXCEL
DISPONIBLE EN ESTE ENLACE

<http://bit.ly/45Moi8R>

HERRAMIENTA 10.2

Encuesta individual para medir los procesos de evacuación de personas con discapacidad durante los simulacros inclusivos

1. PRESENTACIÓN

Objetivo de la herramienta:

Valorar el siguiente indicador: % de las personas con discapacidad que participan activamente en simulacro organizados por las instituciones gubernamentales de los países aplican las normas de evacuación establecidas según el instrumento de evaluación de inclusión creado.

Instrucciones de aplicación

- La encuesta será aplicada por una persona de perfil técnico con experiencia en simulacros y conocimiento del trabajo de Gestión Integral del Riesgo de Desastres (GIRD) con personas con discapacidad.
- Para asegurar una comunicación fluida la persona encuestadora/evaluadora deberá conocer el lenguaje y/o técnicas de comunicación necesarias para comunicarse con la persona. entrevistada de forma fluida y sin restricciones según su tipo de discapacidad.
- Si la persona encuestadora/evaluadora no conociera el lenguaje o técnicas requeridos deberá estar acompañada de otra persona de apoyo para colaborar en la comunicación con la persona entrevistada en función del tipo de discapacidad de ésta.
- Se recomienda entrevistar a todas las personas con discapacidad participantes en el ejercicio de simulacro si el número fuera muy elevado, se debería tomar una muestra representativa en número y con equilibrio (hasta donde sea posible) de los tipos de discapacidad. analizados.
- Para una aplicación y sistematización y registro adecuados se recomienda utilizar herramientas virtuales. Ejemplo: KoboToolbox, SurveyMonkey u otras similares.

2. ESTRUCTURA Y CONTENIDO DE LA ENCUESTA

1- Datos de la persona encuestadora/evaluadora

Área	Información
Nombre y apellidos	
Sexo	
Edad	
Organización/Institución (si procede)	
Trabaja con personas con discapacidad	
Tiene alguna discapacidad	
Si afirmativo, tipo de discapacidad	

2- Datos de la persona encuestada/consultada

Área	Información
Nombre y apellidos	
Sexo	
Edad	
Comunidad/barrio	
Municipio	
Departamento	
País	
Organización/estructura comunitaria/barrial (si procede)	
Tipo de discapacidad	
Rol/tipo de participación en el ejercicio de simulacro	
Datos de su familia	

3- Campos de valoración/evaluación

3.1 Sobre las rutas, proceso y lugares de evacuación

3.1.1 La/s ruta/s de evacuación estaban bien señalizadas (considerando mi situación de discapacidad)

A.	De acuerdo	
B.	De acuerdo, parcialmente	
C.	En desacuerdo	

Si su respuesta fue B o C, explicar y razonar la respuesta

3.1.2 Pude evacuar con normalidad (considerando mi situación de discapacidad) siguiendo las señales existentes.

A.	De acuerdo	
B.	De acuerdo, parcialmente	
C.	En desacuerdo	

Si su respuesta fue B o C, explicar y razonar la respuesta

3.1.3 Los métodos/mecanismos de alarma/alerta utilizados fueron apropiados (considerando mi situación de discapacidad)

A.	De acuerdo	
B.	De acuerdo, parcialmente	
C.	En desacuerdo	

Si su respuesta fue B o C, explicar y razonar la respuesta

3.1.4 Durante el proceso de evacuación me sentí seguro/a

A.	De acuerdo	
B.	De acuerdo, parcialmente	
C.	En desacuerdo	

Si su respuesta fue B o C, explicar y razonar la respuesta

3.1.5 El punto de encuentro y/o albergue temporal eran seguros para mi situación de discapacidad

D.	De acuerdo	
E.	De acuerdo, parcialmente	
F.	En desacuerdo	

Si su respuesta fue B o C, explicar y razonar la respuesta

3.2 Rol y apoyo de recibido por la persona con discapacidad durante la evacuación y en lugares de acogida

3.2.1 Había organizaciones y/o personas de apoyo durante la evacuación de personas con discapacidad

A.	SI	
B.	NO	

Si afirmativo, elegir procedencia/tipo de organizaciones y/o personas de apoyo a la evacuación

A.	Familia, vecinos	
B.	Estructura u organización comunitaria/barrial (Brigadas, comités de RRD)	
C.	Organizaciones externas de socorro/ayuda (Bomberos, Cruz Roja, Cruz Verde, Policía, etc.)	
D.	OPCD	
E.	Otras (especificar)	

3.2.2 Las organizaciones y/o personas sabían cómo tenían actuar/apoyar en función del cada tipo de discapacidad

F.	De acuerdo	
G.	De acuerdo, parcialmente	
H.	En desacuerdo	

Si su respuesta fue B o C, explicar y razonar la respuesta

3.2.3 El apoyo y orientaciones recibidas me sirvieron para evacuar con normalidad (considerando mi situación de discapacidad)

A.	De acuerdo	
B.	De acuerdo, parcialmente	
C.	En desacuerdo	

Si su respuesta fue B o C, explicar y razonar la respuesta

3.2.4 La asistencia/apoyo recibido en el punto de encuentro y/o albergue temporal fue apropiado para mi situación de discapacidad

G.	De acuerdo	
H.	De acuerdo, parcialmente	
I.	En desacuerdo	

Si su respuesta fue B o C, explicar y razonar la respuesta

3.3 Conocimientos y capacidades individuales de la persona con discapacidad en relación con la evacuación

3.3.1 Ahora conozco las rutas y protocolos de evacuación de mi comunidad/barrio

A.	De acuerdo	
B.	De acuerdo, parcialmente	
C.	En desacuerdo	

Si su respuesta fue B o C, explicar y razonar la respuesta

3.3.2 Ahora sé qué debo hacer en caso de una evacuación de emergencia en mi comunidad/barrio

A.	De acuerdo	
B.	De acuerdo, parcialmente	
C.	En desacuerdo	

Si su respuesta fue B o C, explicar y razonar la respuesta

3.3.3 Ahora conozco las organizaciones y/o personas de las que puedo recibir ayuda/apoyo en caso de una evacuación de emergencia en mi comunidad/barrio

A.	De acuerdo	
B.	De acuerdo, parcialmente	
C.	En desacuerdo	

Si su respuesta fue B o C, explicar y razonar la respuesta

3.3.4 Ahora me siento seguro/a y con confianza en caso de una evacuación de emergencia en mi comunidad/barrio

A.	De acuerdo	
B.	De acuerdo, parcialmente	
C.	En desacuerdo	

Si su respuesta fue B o C, explicar y razonar la respuesta

3 METODOLOGÍA DE MEDICIÓN DE RESULTADOS

1 Definición del indicador Fórmula del indicador:

Indicador (%)

$$= \frac{\text{Numero de personas con discapacidad que cumplen con los criterios establecidos}}{(\text{Total personas con discapacidad participantes})}$$

2 Umbral requerido para cumplir con el indicador

Se considerará que el indicador se cumple si el resultado de la encuesta obtiene una puntuación mayor o igual al 75%.

3 Asignación de valores a respuestas

Cada ítem se valora con los siguientes puntajes:

“De acuerdo” o “Sí”: 1 punto

“De acuerdo parcialmente”: 0.5 puntos

“En desacuerdo” o “No”: 0 puntos

4 Asignación de peso por campo de valoración/evaluación

Campos de valoración/evaluación	Porcentaje Asignado
Sobre las rutas, proceso y lugares de evacuación.	30%
Rol y apoyo de recibido por la persona con discapacidad durante la evacuación y en lugares de acogida.	30%
Conocimientos y capacidades individuales de las personas con discapacidad en relación con la evacuación.	40%

5. Cálculo del puntaje total por persona

- 1) **Suma de puntajes por dimensión:** se calcula el porcentaje de cumplimiento por cada dimensión.
- 2) **Aplicación del peso relativo:** se multiplica el porcentaje obtenido por el peso asignado.
- 3) **Suma ponderada total:** se suman los resultados de las tres dimensiones.

6. Ejemplo de tabla de ponderaciones

Campos de valoración/evaluación (DIMENSIÓN)	Pregunta	A "De acuerdo" o "SI" Valor 1	B "De acuerdo parcialmente" Valor .05	C "En desacuerdo" o "NO" Valor 0	Porcentaje asignado/ Peso relativo
Sobre las rutas, proceso y lugares de evacuación	La/s ruta/s de evacuación estaban bien señalizadas para mi situación de discapacidad				30%
	Pude evacuar con normalidad (considerando mi situación de discapacidad) siguiendo las señales existentes.				
	Los métodos/mecanismos de alarma/alerta utilizados fueron apropiados para mi situación de discapacidad				
	Durante el proceso de evacuación me sentí seguro/a				
	El punto de encuentro y/o albergue temporal eran seguros para mi situación de discapacidad				
Suma de puntajes por campo					
Suma de puntajes por campo Rol y apoyo de recibido por la persona con discapacidad durante la evacuación y en lugares de acogida	Había organizaciones y/o personas de apoyo durante la evacuación de personas con discapacidad				30%
	Las organizaciones y/o personas sabían cómo tenían actuar/apoyar en función del cada tipo de discapacidad				
	El apoyo y orientaciones recibidas me sirvieron para evacuar con normalidad (considerando mi situación de discapacidad)				
	La asistencia/apoyo recibido en el punto de encuentro y/o albergue temporal fue apropiado para mi situación de discapacidad				

Campos de valoración/evaluación (DIMENSIÓN)	Pregunta	A "De acuerdo" o "SI" Valor 1	B "De acuerdo parcialmente" Valor .05	C "En desacuerdo" o "NO" Valor 0	Porcentaje asignado/ Peso relativo
Suma de puntajes por campo					
Suma de puntajes por campo Conocimientos y capacidades individuales de las personas con discapacidad en relación con la evacuación	Ahora conozco la rutas y protocolos de evacuación de mi comunidad/barrio				40%
	Ahora sé qué debo hacer en caso de una evacuación de emergencia en mi comunidad/barrio				
	Ahora conozco las organizaciones y/o personas de las que puedo recibir ayuda/apoyo en caso de una evacuación de emergencia en mi comunidad/barrio				
	Ahora me siento seguro/a y con confianza en caso de una evacuación de emergencia en mi comunidad/barrio				

HERRAMIENTA 11

Guion para entrevista y/o grupo focal

OBJETIVO

Recoger percepciones y sugerencias de las personas participantes (personas con discapacidad, familiares, organizaciones, brigadistas y personal técnico) inmediatamente después del simulacro, para identificar buenas prácticas y áreas de mejora.

PERFIL DE PARTICIPANTES

- Personas con discapacidad
- Personas acompañantes o cuidadoras
- Representantes de Organizaciones de Persona con Discapacidad (OPCD)
- Personal técnico y Brigadistas

RECOMENDACIONES PARA FACILITADORES

- Garantizar accesibilidad (física, comunicativa y actitudinal)
- Contar con apoyos (intérprete, pictogramas, etc.)
- Generar un ambiente de respeto y confianza

SECCIÓN 1. INTRODUCCIÓN

- Explicar el objetivo del grupo focal o entrevista.
- Garantizar consentimiento informado y confidencialidad.

SECCIÓN 2. PREGUNTAS ORIENTADORAS

A. Visibilización

1. ¿Se sintió adecuadamente identificado y considerado dentro de la planificación del simulacro?
2. ¿Se reconocieron necesidades específicas de las personas con discapacidad antes del ejercicio?
3. ¿Se contactaron previamente cuidadores o redes de apoyo?

B. Participación

4. ¿Tuvo oportunidad de participar en la organización o planificación?
5. ¿Su organización o familia (si aplica) fue parte de los comités locales?
6. ¿Pudo participar activamente durante el desarrollo del simulacro?
7. ¿Se le invitó a participar en la evaluación posterior?

C. Accesibilidad

8. ¿Las rutas de evacuación fueron accesibles y seguras?
9. ¿Existieron barreras físicas o de entorno que dificultaran la evacuación?
10. ¿Se sintió seguro/a durante todo el ejercicio?
11. ¿Fueron accesibles las señales, alarmas y comunicaciones?
12. ¿Se utilizaron apoyos comunicacionales adecuados (braille, lengua de señas, pictogramas, etc.)?
13. ¿Cómo califica el trato recibido y su nivel de inclusión?

D. Capacidades

14. ¿El personal estuvo adecuadamente capacitado para atender adecuadamente las necesidades de las personas con discapacidad?
15. ¿El tiempo de evacuación fue similar para las Personas con discapacidad respecto al de otros participantes?
16. ¿Recibió la asistencia que necesitaba sin riesgos adicionales?
17. ¿Contó con personal de apoyo o intérpretes si lo requirió?

- 18. ¿Los participantes comprendían claramente sus funciones?
- 19. ¿Existieron equipos accesibles para su atención y seguridad?

E. Planificación

- 20. ¿Conoce si existen protocolos específicos de evacuación para personas con discapacidad?
- 21. ¿Se asignaron personas responsables para asistir a personas con discapacidad en caso de ser necesario?
- 22. ¿Se contó con recursos y presupuestos para asegurar la inclusión?
- 23. ¿Desea proponer alguna mejora específica para futuros simulacros?

SECCIÓN 3. COMENTARIOS ADICIONALES

- 24. Comparta cualquier experiencia, comentario o recomendación adicional.

CIERRE

Agradecer la participación. Informar cómo se utilizará la información para mejorar la inclusión en futuros ejercicios.

HERRAMIENTA 12

Modelo informe final simulacro inclusivo

OBJETIVO

Proporcionar un formato estandarizado para documentar los resultados, hallazgos, aprendizajes y recomendaciones posteriores a la realización de un simulacro inclusivo, asegurando la rendición de cuentas y la mejora continua.

1. Datos generales

Nombre del simulacro:
Fecha de realización:
Lugar:
Entidad organizadora:
Responsable del informe:
Instituciones y organizaciones colaboradoras:

2. Resumen ejecutivo (Para uso institucional y presentación a autoridades)

- Breve descripción del simulacro
- Principales logros alcanzados
- Principales desafíos identificados
- Recomendaciones estratégicas

3. Introducción

- Contexto y antecedentes
- Propósito y relevancia del simulacro en la estrategia de preparación comunitaria inclusiva

4. Objetivos del simulacro

- Objetivo general
- Objetivos específicos

5. Alcance y metodología

- Tipo de amenaza simulada
- Cobertura geográfica
- Número y perfil de participantes
- Enfoque inclusivo aplicado
- Metodología empleada (tiempo real, participativo, multiescala, etc.)

6. Preparación previa

- Procesos de planificación participativa
- Involucramiento de OPCD y líderes comunitarios
- Sensibilización y capacitación previa

7. Desarrollo del simulacro

- Descripción cronológica de las fases ejecutadas
- Escenarios y dinámicas utilizadas
- Protocolos activados
- Acciones específicas para garantizar la inclusión

8. Resultados y hallazgos

- Visibilización
- Participación
- Accesibilidad
- Capacidades
- Planificación

9. Evaluación de indicadores de inclusión

Indicador	Resultado obtenido	Observaciones
1. Nivel de cumplimiento visibilidad		
2. Participación de personas con discapacidad		
3. Nivel de accesibilidad (física, comunicativa, actitudinal)		
4. Cumplimiento de protocolos inclusivos		
5. Capacidades demostradas para atención y asistencia a personas con discapacidad		
6. Nivel de cumplimiento en el proceso de planificación		
7. Grado de satisfacción de participantes y actores clave		

10. Lecciones aprendidas

- Factores de éxito
- Áreas de mejora
- Lecciones transferibles para otros territorios y comunidades

11. Recomendaciones

- Acciones prioritarias a corto, mediano y largo plazo
- Estrategias para fortalecer la preparación local y comunitaria inclusiva
- Propuestas de seguimiento y mejora continua

12. Conclusiones

- Valoración global del ejercicio
- Compromiso institucional u organizacional para la mejora continua

13. Anexos

- Lista de participantes
- Fotografías y videos
- Materiales de comunicación inclusiva
- Planos de rutas accesibles
- Copia de la matriz de evaluación aplicada
- Cronograma y presupuesto ejecutado.

Nota importante: Este modelo debe adaptarse a las características y necesidades de cada contexto local e institucional, promoviendo siempre un enfoque inclusivo y basado en derechos humanos.

HERRAMIENTA 13

Modelo de plan de acción post simulacros

OBJETIVO

Orientar a los equipos técnicos y organizadores en la elaboración de un plan estructurado para dar seguimiento a los hallazgos, recomendaciones y mejoras identificadas tras la realización de un simulacro inclusivo.

1. DATOS GENERALES

Nombre del simulacro:
Fecha de realización:
Lugar:
Entidad organizadora:
Responsable de seguimiento:

2. RESUMEN DE HALLAZGOS

Aspectos positivos:
Barreras o dificultades identificadas:
Oportunidades de mejora:

3. OBJETIVOS DEL PLAN DE ACCIÓN

Definir qué se espera lograr a partir de las recomendaciones del simulacro.

4. ACCIONES CORRECTIVAS Y DE MEJORA

No.	Recomendación	Acción Propuesta	Responsable	Plazo	Recursos necesarios	Indicador de cumplimiento
1						
2						
3						

Agregar filas según necesidad

5. SEGUIMIENTO Y MONITOREO

Describir cómo se hará el seguimiento (reuniones periódicas, informes, visitas de campo, etc.) y la frecuencia. Agregar quién es responsable de monitoreo.

Matriz de monitoreo:

Resultado esperado	Acción propuesta (viene de la matriz anterior)	Indicador (viene de la matriz anterior)	Meta	Responsable	Medio de verificación

Agregar filas según necesidad

6. CIERRE DEL PLAN

Determinar criterios para considerar finalizadas las acciones (por ejemplo: cumplimiento del 100% de acciones/indicadores, validación por parte de personas con discapacidad, verificación en terreno).

ANEXOS

- Lista de participantes del simulacro
- Evidencias fotográficas o documentales
- Copia del informe final de evaluación

Nota importante: Este modelo debe adaptarse a las características y necesidades de cada contexto local e institucional.

HERRAMIENTA 14

Ejemplos de escenarios y mensajes para simulaciones inclusivas

Parte 1- Ejemplos de narrativos inclusivos para integrar en los escenarios de una simulación inclusiva.

Resultado esperado	# Ref	Ejemplo de narrativo para enfoque inclusivo de la simulación
Evento/ Escenario Huracán/ Inundaciones	I-1	Lluvias torrenciales en las Regiones (incluir nombre) y (incluir nombre) provocaron el desbordamiento del Río XXX. Más de 500 personas fallecieron, entre ellas niños con discapacidad intelectual que no pudieron evacuar. Muchas personas sordas no recibieron las alertas, y quienes usan sillas de ruedas quedaron aisladas en viviendas sin asistencia.
	I-2	En las comunidades ribereñas, muchas personas con discapacidad fueron dejadas atrás durante las evacuaciones. Voluntarios locales reportan casos de abandono, especialmente de personas mayores con discapacidad. Los centros de refugio no tienen condiciones mínimas de accesibilidad ni personal capacitado para la atención inclusiva y diferenciada. Algunas familias han escondido a miembros con discapacidad por temor a ser institucionalizados.
	I-3	Organizaciones locales como (incluir nombre) y (Incluir nombre) han denunciado que no han sido convocadas a los comités de emergencia. Solicitan la inclusión inmediata en los procesos de evaluación de daños y diseño de respuestas, además de la entrega directa de insumos como bastones, audífonos, colchones ortopédicos y medicación especializada.

Resultado esperado	# Ref	Ejemplo de narrativo para enfoque inclusivo de la simulación
Terremoto/sismo	T-1	El (fecha) a la 01:15 a.m. un terremoto de 7.5 grados de magnitud en la escala de Richter sacudió XXX, capital de XXX, provocando cortes de electricidad, comunicación y colapsos de edificaciones. Entre los más afectados se encuentran personas con discapacidad motriz y sensorial, que no pudieron evacuar a tiempo por falta de rutas accesibles y la ausencia de sistemas de alerta inclusivos. Personas con discapacidad visual reportaron graves dificultades para orientarse y muchas quedaron atrapadas sin poder pedir auxilio.
	T-2	La situación se agrava por las lluvias incesantes. En la ciudad de XXX también hay severos daños. Las personas con discapacidad enfrentan múltiples barreras para acceder a la ayuda humanitaria: los albergues temporales no cuentan con rampas, baños accesibles ni señalización adecuada. Personas con discapacidad psicosocial han sido institucionalizadas sin su consentimiento por falta de protocolos diferenciados de atención.
	T-3	El COE informa 20,000 muertos y 65,000 heridos. Entre ellos, hay reportes de personas con discapacidad que murieron al no recibir apoyo para evacuación. Muchas personas con discapacidad requieren medicamentos, sillas de ruedas y dispositivos de asistencia que se perdieron en el desastre. La Federación de Personas con Discapacidad (FEDIS) reporta la desaparición de al menos 2 de sus miembros. No se han activado mecanismos específicos para su identificación o localización.
	T-4	Se reportan 50,000 muertos y 150,000 heridos. Organizaciones de y para personas con discapacidad demandan la activación urgente de protocolos de atención diferenciada. Muchos refugios están colapsados y no se ha habilitado ningún espacio seguro con accesibilidad universal. Representantes de (incluir nombre), una organización de Personas con discapacidad, señalan la necesidad urgente de intérpretes de lengua de señas y apoyo psicológico especializado.

Parte 2- Ejemplos de mensajes (injects) para integrar en el guion (Script) de simulaciones inclusivas.

# Ref	Tipo de situación	Narrativo del mensaje (inject)	Acción esperada
M-1	Accesibilidad comunicacional	Mensaje inicial no llega a persona sorda del equipo. Se simula retraso y se entrega versión visual del mensaje (video o pictograma).	Adaptar mensajes y garantizar canales accesibles para futuras comunicaciones.
M-2	Participación institucional	FEDIS solicita participación en primera reunión de coordinación. Se evalúa incluirla como miembro con voz y voto. La Federación de Personas con Discapacidad (FEDIS) ha solicitado participar en las reuniones de coordinación humanitaria. Se recomienda su inclusión inmediata como miembro con voz y voto en los mecanismos de toma de decisiones humanitarias locales y nacionales.	Evaluar mecanismos de inclusión en coordinación inicial.
M-3	Accesibilidad física	Informe de terreno indica que varios albergues temporales no cuentan con rampas de acceso ni baños adaptados. Se recuerda a todas las ONG cumplir con los Estándares Esfera de accesibilidad universal y coordinar con organizaciones de Personas con discapacidad locales para adaptar espacios prioritarios. Evaluación de daños revela que albergues no son accesibles. Se presenta denuncia formal de OPCD local.	Diseñar plan de mejora o reasignación de recursos para adecuación de albergues.
M-4	Incidencia	Defensa Civil omite medidas específicas para Personas con discapacidad en su mensaje. Un enlace de inclusión presenta observaciones para modificar el mensaje.	Proponer redacción inclusiva en futuras comunicaciones institucionales.
M-5	Distribución equitativa	Mensaje de 'Voces Libres' (ONG local) indica exclusión de Personas con discapacidad en distribución de kits. Exigen respuesta urgente.	Revisar distribución de ayuda y generar acción correctiva inmediata.
M-6	Evacuación inclusiva	Simulación de llamada desde comunidad aislada reportando que personas con discapacidad no fueron evacuadas.	Activar sistema de evacuación adaptado o solicitar apoyo aéreo prioritario.

# Ref	Tipo de situación	Narrativo del mensaje (inject)	Acción esperada
M-7	Incidencia institucional	Entrevista de OCHA con OPCD que denuncia exclusión de mecanismos de coordinación humanitaria.	Analizar y responder institucionalmente a los reclamos; proponer soluciones de participación efectiva.
M-8	Rendición de cuentas	Director de la Institución/organización rectora pide evidencia concreta de acciones inclusivas realizadas hasta ahora.	Integrar indicadores inclusivos en informes de avance.
M-9	Planificación inclusiva	Defensa Civil solicita plan específico de inclusión para personas con discapacidad durante la próxima fase de respuesta.	Presentar documento o sección específica del plan con enfoque en Personas con discapacidad.
M-10	Visibilización de experiencias	Testimonio grabado de persona ciega explica barreras vividas en albergue: falta de orientación, trato infantilizado, falta de privacidad.	Sensibilizar al personal, revisar protocolos y mejorar prácticas.

HERRAMIENTA 15

Proceso simplificado para organizar simulacros inclusivos comunitarios

Esta herramienta ofrece una versión resumida de los principales pasos que se deben seguir para organizar un simulacro inclusivo comunitario a partir de los ya incluidos en la “Guía para la inclusión de personas con discapacidad en simulacros y simulaciones en Centroamérica” (guía completa)

La misma está pensada para su uso por parte de organizaciones de personas con discapacidad (OPcD) y/o personal técnico de otras organizaciones locales responsables de organizar este tipo de ejercicios en comunidades meta preidentificados donde se estén desarrollando otro tipo de acciones dentro de la gestión integral del riesgo de desastres e inclusión.

Es importante que ante cualquier duda se consulte la información de la guía completa.

Acciones clave	¿Quién?	Herramientas apoyo
ETAPA 1: PREPARACIÓN DEL SIMULACRO (ANTES)		
Paso 1: Planificación participativa		
1.1 Definir el equipo/comité de coordinación del simulacro y la persona de coordinación general.	Organización local responsable	Herramientas 1 y 2
1.2 Definir el alcance objetivos del simulacro y la amenaza que se va a simular (ej. inundación, huracán, deslizamientos).		
1.3 Identificar a personas con discapacidad en la comunidad (tipo de discapacidad, ubicación, apoyos requeridos).		
1.4 Identificar los recursos necesarios y elaborar el plan de trabajo (cronograma) para todo el proceso.		

Acciones clave		¿Quién?	Herramientas apoyo
Paso 2: Elaborar el escenario guion del simulacro			
2.1	Crear un escenario y guion realista con énfasis en inclusión: rutas de evacuación accesibles, zonas seguras adaptadas.	Equipo Coordinación simulacro	Herramientas 3 y 4
2.2	Incorporar acciones específicas de apoyo a personas con discapacidad (movilidad, orientación, comunicación).		
2.3	Preparar materiales (ej. señalética táctil, escombros simulados, kits de ayuda técnica).		
2.4	Definir la participación y roles de las OPD y personas con discapacidad dentro del ejercicio.		
Paso 3: Verificaciones previas			
3.1	Un mes antes: revisar el cronograma, presupuesto y condiciones de accesibilidad del entorno.	Equipo coordinación simulacro	Herramienta 6
3.2	Una semana antes: verificar insumos logísticos, accesibilidad de espacios clave, rutas de evacuación y materiales inclusivos.		
3.3	Día del simulacro: asegurar accesibilidad de los puntos clave (baños, zonas de descanso, puestos de control).		
ETAPA 2: DESARROLLO DEL SIMULACRO (DURANTE)			
Paso 4: Preparación inmediata			
4.1	Montar los escenarios físicos (pasarelas accesibles, señalización, ambientación del evento simulado).	Equipo coordinación simulacro	Herramienta 8 Herramienta 10.1 Herramienta 10.2
4.2	Realizar una reunión de orientación con todos los participantes y personas de apoyo y repasar objetivos. Seguridad y roles (3-4 horas antes).		
4.3	Verificar que todas las personas estén en sus posiciones asignadas y se respeten los ajustes razonables.		
4.4	Reunión con personas observadoras/evaluadoras (entrega formatos evaluación).		
Paso 5: Desarrollo del ejercicio			
5.1	Activar el simulacro con una bienvenida accesible para toda la comunidad.	Equipo coordinación simulacro y observadores	Herramienta 10.1 Herramienta 10.2
5.2	Desarrollar las actividades según lo planificado, monitoreando la inclusión efectiva de personas con discapacidad.		
5.3	Documentar datos de participación y desempeño de las personas y grupos involucrados. (Observadores/a)		
5.4	Declarar fin del simulacro		
5.5	Organizar un acto simbólico de cierre (entrega de certificados, agradecimientos, etc.).		

Acciones clave		¿Quién?	Herramientas apoyo
ETAPA 3: EVALUACIÓN Y CIERRE (DESPUÉS)			
Paso 6: Evaluación del ejercicio			
6.1	Realizar una sesión breve de retroalimentación inicial, accesible y participativa (debriefing comunitario).	Equipo coordinación simulacro y observadores	Herramienta 10.1
6.2	Evaluación del ejercicio- Grupos focales y/o encuestas con personas con discapacidad participantes en el ejercicio (Evaluación del ejercicio).		Herramienta 10.2
Paso 7: Informes y seguimiento			
7.1	Redactar un informe breve y accesible para la comunidad con los principales hallazgos de ejercicio y evaluación.	Equipo coordinación simulacro	Herramientas 12 y 13
7.2	Socializar los resultados en espacios comunitarios (reuniones abiertas, foros, visitas casa a casa).		
7.3	Elaborar un plan de trabajo/matriz de preparación inclusiva con base en los hallazgos y recomendaciones del informe final del simulacro inclusivo.		

