

TERMINOS DE REFERENCIA

Contratación de servicios profesionales para facilitar un taller de integración y fortalecimiento del equipo (*Team Building*) para socios del proyecto regional “Agua para la vida: fortalecimiento de la resiliencia frente al cambio climático mediante la gestión integrada de los recursos hídricos 2026-2030”

Ref. BMZ: P8785 Actividad M4.A.1 y Línea: 1.2.04.01

1. Antecedentes

ASB Latinoamérica en conjunto con cinco organizaciones socias de la región ejecuta el programa denominado; **“Agua para la vida: fortalecimiento de la resiliencia frente al cambio climático mediante la gestión integrada de los recursos hídricos**. Es un programa de carácter regional con intervención en El Salvador, Guatemala y Honduras, financiado por el Ministerio Federal de Cooperación y Desarrollo Económico (BMZ) y Arbeiter-Samariter-Bund (ASB) Latinoamérica.

El programa atiende una problemática marcada por una presión creciente sobre los recursos hídricos superficiales y subterráneos (GWP *Global Water Partnership* Centroamérica, 2017). En las zonas rurales, la combinación de variabilidad climática, sequías recurrentes y degradación de cuencas limita la disponibilidad de agua en cantidad y calidad, afectando directamente a los hogares que dependen del recurso tanto para el consumo doméstico como para su seguridad alimentaria y actividades agrícolas (Blanco-Gómez et al., 2019).

Este corredor alberga alrededor de 10,5 millones de personas y concentra medios de vida altamente dependientes de la agricultura de subsistencia, lo que intensifica la vulnerabilidad ante shocks climáticos y ambientales.

El Objetivo del programa es contribuir al fortalecimiento integrado de la resiliencia climática del sector hídrico en el Corredor Seco centroamericano, con especial atención al derecho humano y al Objetivo de Desarrollo Sostenible No. 6: «Agua y saneamiento para todos».

Para la ejecución del programa se ha integrado un equipo con personal de seis organizaciones: ASB Latinoamérica organización líder, ASORECH y ACCH en Guatemala, ADEPES y CDH en Honduras y CORDES en El Salvador.

La naturaleza regional del programa implica la interacción entre profesionales con diferentes experiencias, funciones, contextos nacionales, regionales y responsabilidades, por lo que resulta necesario generar espacios que promuevan la confianza, la cohesión grupal, el entendimiento mutuo y el compromiso con los objetivos comunes. Por tanto, se considera fundamental fortalecer las capacidades de coordinación, comunicación, colaboración y trabajo conjunto entre las personas que integran el equipo del programa.

En el marco de este programa ASB requiere contratar los servicios de un/a facilitador/a o equipo con experiencia en procesos de desarrollo de equipos (*Team building*), gestión de grupos y metodologías participativas, para diseñar y conducir un taller orientado al fortalecimiento de las relaciones interpersonales y la efectividad del equipo del programa.

2. Objetivos del servicio

Objetivo general

- Facilitar un taller participativo de integración y fortalecimiento del equipo del programa regional, que contribuya a mejorar la comunicación, la confianza, la colaboración, el liderazgo compartido y la coordinación entre sus integrantes, en función del cumplimiento de los objetivos y resultados del programa.

Objetivos específicos

- Fortalecer las relaciones interpersonales y la confianza entre las personas integrantes del equipo.
- Promover una comunicación efectiva, abierta y respetuosa, considerando la diversidad de experiencias, funciones y contextos de trabajo.
- Identificar fortalezas, oportunidades de mejora y desafíos relacionados con la dinámica y el funcionamiento del equipo.
- Desarrollar habilidades para la colaboración, la resolución constructiva de conflictos y la toma de decisiones conjunta.
- Construir acuerdos y compromisos colectivos para mejorar la coordinación, el trabajo colaborativo y el desempeño del equipo.

3. Alcance del Trabajo y Actividades Claves

El/la o el equipo consultor seleccionado será responsable de diseñar, preparar, conducir y documentar un taller presencial de *team building* de 1.5 días de duración, adaptado a las características, necesidades y objetivos del equipo del programa regional. Serán 13 participantes.

Las actividades deberán combinar espacios de reflexión, dinámicas de integración, ejercicios colaborativos y herramientas prácticas que permitan trasladar los aprendizajes a las actividades cotidianas del equipo.

3.1. Preparación y coordinación:

- Reunión inicial con la coordinación del Programa para identificar expectativas, necesidades y desafíos del equipo.
- Revisión de información relevante sobre el proyecto y las características del equipo
- Elaboración de la propuesta metodológica y agenda del taller.
- Definición y preparación de los materiales y dinámicas.

3.2. Implementación del taller

- Facilitación del taller durante 1.5 días.
- Desarrollo de dinámicas experienciales y participativas.
- Ejercicios orientados al fortalecimiento de: confianza, comunicación efectiva, trabajo colaborativo, gestión de conflictos, liderazgo compartido y construcción de acuerdos de equipo.

3.3. Sistematización y cierre

- Sistematización de los principales aprendizajes, conclusiones y acuerdos.
- Elaboración de recomendaciones para fortalecer la dinámica de trabajo regional.
- Presentación de un informe ejecutivo con recomendaciones prácticas para seguimiento a los acuerdos.

4. Duración y lugar de ejecución

La consultoría tendrá una duración estimada de 3 días incluyendo la preparación, la facilitación y la entrega de los productos.

El taller se desarrollará durante 1.5 o dos días, en modalidad presencial, en Ciudad Guatemala con la participación de 13 personas que conforman el equipo del programa regional.

La fecha prevista para la realización del taller es el 17 y 18 de noviembre de 2026.

5. Metodología

El taller deberá desarrollarse mediante una metodología participativa, dinámica, inclusiva y orientada a resultados que combine: dinámicas de *Team building*, ejercicios de reflexión individual y grupal, actividades lúdicas, de integración y herramientas para fortalecer la colaboración interorganizacional.

La metodología deberá adaptarse al tamaño del equipo, la modalidad de trabajo, la diversidad cultural de sus integrantes y las necesidades específicas del programa.

Se valorará que el taller tenga un enfoque práctico y que las actividades propuestas se relacionen directamente con los desafíos reales de coordinación y ejecución de un proyecto regional.

6. Productos esperados

Producto 1. Propuesta metodológica y agenda del taller: documento que incluya los objetivos, la metodología, las actividades, los tiempos estimados, los materiales requeridos y los resultados esperados.

Producto 2. Facilitación del taller de integración y fortalecimiento de equipo *Team building*: desarrollo efectivo de la jornada o jornadas de trabajo, conforme a la metodología y agenda aprobadas por la coordinación del proyecto.

Producto 3. Sistematización e informe final: conteniendo lo descrito en el acápite 3.3 y anexar los materiales lúdicos utilizados.

7. Resultado esperado del taller

Al finalizar el taller, el equipo contará con una mayor cohesión, confianza y alineación estratégica, así como acuerdos concretos para fortalecer la colaboración y el desempeño del programa regional en Honduras, El Salvador y Guatemala.

8. Perfil y requisitos del consultor/a o equipo consultor

Formación académica

- Título universitario en Psicología, Recursos Humanos, Administración de Empresas, Ciencias Sociales, Desarrollo Organizacional, Educación o carreras afines. Se valorará formación complementaria en facilitación de grupos, coaching, liderazgo, gestión de equipos o desarrollo organizacional.

Experiencia profesional

- Experiencia mínima de cinco años en facilitación de talleres, desarrollo de equipos o procesos de fortalecimiento organizacional.
- Experiencia comprobable en diseño y facilitación de talleres de integración, comunicación, liderazgo y trabajo colaborativo.
- Experiencia trabajando con equipos multidisciplinarios y, preferiblemente, con proyectos regionales, organizaciones de cooperación internacional u organizaciones de desarrollo.
- Experiencia en el uso de metodologías participativas y técnicas de aprendizaje experiencial.

Competencias y habilidades

- Excelentes habilidades de comunicación y facilitación.
- Capacidad para gestionar grupos diversos y promover la participación equitativa.
- Habilidad para abordar desacuerdos y situaciones sensibles con imparcialidad y respeto.
- Capacidad de análisis, escucha activa y orientación a resultados.
- Sensibilidad intercultural y enfoque inclusivo.
- Capacidad para sistematizar resultados y formular recomendaciones prácticas.

Los aplicantes deberán residir en Guatemala.

9. Supervisión y coordinación

El/la facilitador/a o equipo trabajará bajo la supervisión y coordinación de la Coordinadora del Programa Regional **“Agua para la vida: fortalecimiento de la resiliencia frente al cambio climático mediante la gestión integrada de los recursos hídricos”** de ASB, quien será responsable de proporcionar la información necesaria, revisar y aprobar la metodología, coordinar la logística y validar los productos entregados.

10. Criterios de selección

Las propuestas se evaluarán de acuerdo con los siguientes criterios:

- Experiencia específica en facilitación de equipos y team building: 30 %.
- Calidad y pertinencia de la propuesta metodológica: 30 %.
- Formación académica y competencias profesionales: 15 %.
- Experiencia con equipos regionales o multidisciplinarios: 10 %.
- Propuesta económica: 15 %.

11. Presupuesto y forma de pago

El monto de la oferta económica debe incluir:

- Honorarios para el/la consultor/a o personal subcontratado.
- Gastos de transporte, alojamiento, comunicación, informática y papelería de el/la consultor/a principal y personal subcontratado.
- El consultor/equipo consultor deberá extender las facturas contables correspondientes. Los pagos estarán sujetos a las deducciones legales correspondientes a honorarios profesionales

Los costos de alimentación, hospedaje de los participantes y materiales serán cubiertos por ASB y será en un hotel en Ciudad Guatemala (por definirse).

El monto del contrato será pagado en USD y se efectuará un solo pago del 100% contra entrega de todos los productos de la consultoría.

El consultor/equipo consultor deberá extender para cada pago las facturas contables correspondientes. Los pagos estarán sujetos a las deducciones legales correspondientes a honorarios profesionales según la legislación.

12. Documentación requerida

- Carta de interés
- Curriculum vitae (máximo 4 páginas) del consultor principal y subcontratados
- Propuesta técnica – metodológica
- Propuesta económica que debe incluir gastos de alimentación transporte (del consultor/a y/o equipo consultor) e impuestos.
- Cartas de buen término de consultorías similares realizadas
- Fotocopia de documento de identidad

13. Presentación de propuestas

Los interesados deberán enviar la información solicitada en PDF a más tardar el 25 de octubre de 2026 a las 11:59 p.m en los Tdr y la convocatoria publicada en la página web <https://asb-latam.org/servicios> o enviarla vía correo a: info@asb-latam.org Ref: Facilitación taller Team Building P8785.